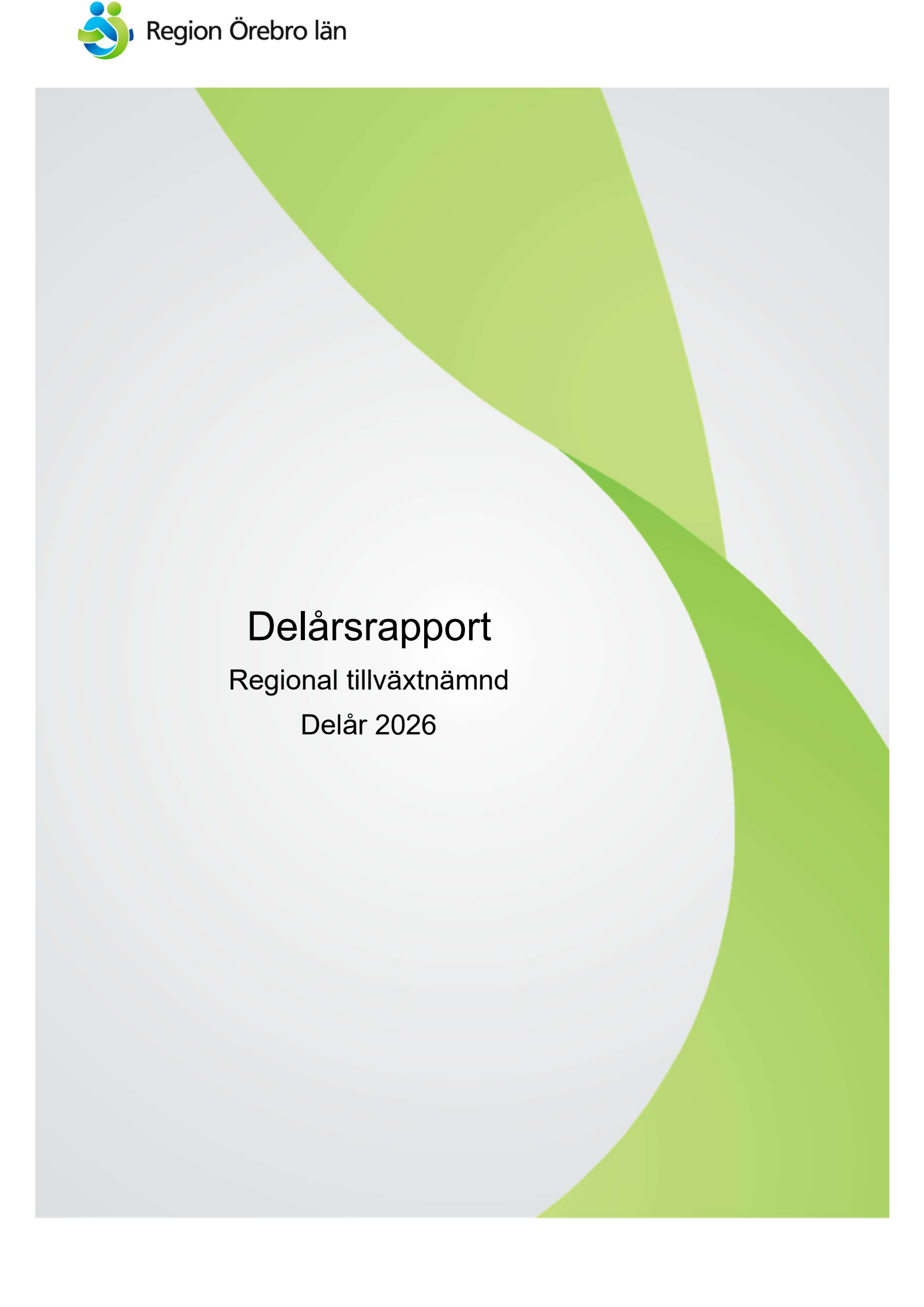




# Delårsrapport

Regional tillväxtnämnd  
Delår 2026

# Innehållsförteckning

|                                                                  |           |
|------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1 Inledning</b>                                               | <b>3</b>  |
| <b>2 Väsentliga händelser</b>                                    | <b>3</b>  |
| <b>3 Nämndens målsättningar, mål och uppdrag</b>                 | <b>4</b>  |
| 3.1 Sammanfattning uppföljning av målsättningar, mål och uppdrag | 4         |
| 3.2 Övergripande målområden/målsättningar                        | 5         |
| <b>4 Ekonomi</b>                                                 | <b>26</b> |
| 4.1 Resultatrapport regional tillväxtnämnd                       | 26        |
| 4.2 Periodens resultat                                           | 28        |
| 4.3 Helårsprognos                                                | 29        |
| 4.4 Vidtagna åtgärder för att nå ekonomi i balans                | 31        |
| 4.5 Investeringar                                                | 31        |
| 4.6 Beredskaps- och överlager                                    | 32        |
| 4.7 Produktions- och nyckeltal                                   | 32        |
| <b>5 Personalekonomi</b>                                         | <b>32</b> |
| 5.1 Personalkostnader                                            | 32        |
| 5.2 Kostnadsanalys                                               | 32        |
| 5.3 Årsarbetare tillsvidareanställda avtalad sysselsättningsgrad | 32        |
| 5.4 Årsarbetare exklusive tjänstlediga                           | 33        |
| 5.5 Sjukfrånvaro                                                 | 34        |
| <b>6 Intern styrning och kontroll</b>                            | <b>35</b> |
| 6.1 Internkontrollplan                                           | 35        |

## 1 Inledning

## 2 Väsentliga händelser

### **En ny regional strategi för näringslivets konkurrenskraft**

Under perioden har en ny regional strategi för näringslivets konkurrenskraft tagits fram och antagits av Regionala Tillväxtnämnden den 20 april. Strategin fokuserar på omställning, resiliens och robusthet för att stärka länets långsiktiga konkurrenskraft i en tid präglad av förändring och ökade krav på hållbar utveckling.

Strategin lyfter fram vikten av systemledarskap och stärkt samverkan mellan offentliga aktörer, näringsliv, akademi och andra samhällsaktörer. Som en ny samverkansform föreslås etablering av omställningsarenor, där komplexa utvecklingsfrågor och intressekonflikter kan hanteras gemensamt över flera sektorer och perspektiv.

### **Regionala bedömningar**

Under våren har regionala bedömningar tagits fram och lämnats in för att stärka kompetensförsörjningen och bidra till att länets utbildningsutbud bättre motsvarar arbetsmarknadens behov. Region Örebro län har ett lagstadgat uppdrag att bedöma framtida kompetensbehov på kort och lång sikt.

Underlagen används av Skolverket och Myndigheten för yrkeshögskolan vid planering och utveckling av utbildningar. Arbetet har genomförts i samverkan med branschorganisationer, arbetsgivare och andra aktörer som bidragit med kunskap om kompetensbehov och förändringar på arbetsmarknaden i Örebro län.

### **Utsläppen av koldioxid till atmosfären ökar i länet**

År 2024 bröts den långvariga trenden med minskade utsläpp av växthusgaser när utsläppen i stället ökade med 13 procent. För att målet om fossilfrihet till år 2045 ska kunna nås krävs en årlig minskning på minst 10 procent.

Insatser behövs på nationell, regional och lokal nivå. I länet pågår ett ambitiöst arbete inom näringslivet och kommunerna för energi- och klimatomställning. Länsstyrelsen och Region Örebro län bedriver också ett gemensamt utvecklingsarbete. Flera positiva initiativ genomförs inom bland annat transportsektorn och cirkulär ekonomi. Det arbetet behöver fortsätta och utvecklas ytterligare.

### **Ny överenskommelse om samverkan för familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet i Örebro län**

I maj 2026 antogs en ny överenskommelse om samverkan för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamhet i Örebro län. Samtidigt har länet tilldelats riktade statsbidrag för att stärka arbetet med familjecentralerna, bland annat genom att en länssamordnare har tillsatts inom regionen.

Satsningarna stärker förutsättningarna för en effektiv och kvalitetsdriven samverkan och samordning. Därmed möjliggörs viktiga tidiga insatser för barn och föräldrar samt ett långsiktigt arbete för goda och jämlika uppväxtvillkor och en bättre hälsa i länet.

## Vinnovamedel för nya arbetssätt för datadrivet arbete och stärkt delaktighet av barn och unga i SamKraft

Projektet SamKraft fokuserar på länets utmaningar när det gäller barns och ungas skolresultat, hälsa och framtidsstro. Utmaningarna påverkas också av skillnader i livsvillkor mellan olika grupper och geografiska områden.

I dag används tillgänglig kunskap inte fullt ut eftersom gemensamma strukturer för analys och samverkan saknas. Det innebär att insatser inte alltid når de bakomliggande orsakerna till ojämlikhet och att barn och ungas perspektiv inte tas till vara på ett systematiskt sätt.

SamKraft är en del av Kraftsamling barn och unga och ska under två år utforska organisations- och förvaltningsövergripande lösningar för analys och samverkan. Arbetet bygger vidare på tidigare erfarenheter och lokala dialoger.

Projektet utvecklar och testar en datadriven modell för analys och prioritering som kombinerar statistik med barn och ungas erfarenheter. Modellen prövas i en pilotverksamhet i Sydnärkes fem kommuner. Samtidigt utreds långsiktiga länsgemensamma samverkansstrukturer mellan berörda aktörer.

### Omställning till Framtidens socialtjänst

För att möta framtidens utmaningar behöver socialtjänsten ställa om till en verksamhet som är mer förebyggande, kunskapsbaserad, jämställd och jämlik. Omställningen berör hela samhället och inte enbart den kommunala socialtjänsten.

Samverkan med samhällsplanering, skola, arbetsmarknad, hälso- och sjukvård, civilsamhälle och myndigheter är avgörande för att omställningen ska få avsedd effekt.

Lärprocessen Framtidens socialtjänst är ett nationellt koncept som tagits fram av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). Samtliga kommuner i Örebro län deltar. Syftet är att genom lärträffar skapa möjligheter till erfarenhetsutbyte mellan kommuner med liknande förutsättningar och utmaningar.

Under maj genomfördes sju lärgruppsträffar med temat *Riktning och kapacitet*. Träffarna genomfördes på olika platser i de tre samverkande länen Sörmland, Västmanland och Örebro.

## 3 Nämndens målsättningar, mål och uppdrag

### 3.1 Sammanfattning uppföljning av målsättningar, mål och uppdrag

| Prognos måluppfyllelse               | Bedöms att uppnås/<br>genomföras | Bedöms att delvis<br>uppnås/<br>genomföras | Bedöms att inte<br>uppnås/<br>genomföras |
|--------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------|
| Målsättningar från regionfullmäktige | 6                                | 0                                          | 0                                        |
| Uppdrag från regionfullmäktige       | 10                               | 0                                          | 0                                        |
| Nämndens mål                         | 3                                | 1                                          | 0                                        |
| Nämndens uppdrag                     | 17                               | 0                                          | 0                                        |

## 3.2 Övergripande målområden/målsättningar

De övergripande målområdena beskriver inriktningar, ambitioner och målsättningar för nämndernas verksamheter för att invånarnas och samhällets behov ska tillgodoses på bästa sätt. Målsättningar med styrtal och uppdrag är viktiga för att styra mot visionen. Det är styrtal som ska ge en indikation på måluppfyllelse och som tillsammans med uppdragen ska bidra för att bedöma måluppfyllelsen.

### Målsättning nr 4: Den hållbara regionala utvecklingen ligger i framkant.

#### Kommentar

Ett flertal initiativ och övergripande riktningar för sakområdet driver mot målet. Bärande i insatser är ökad konkurrenskraft genom strukturbyggande initiativ som främjar teknikutveckling, branschbreddande insatser och möjliggörande av entreprenöriella ambitioner.

Flera utvecklingsområden bidrar till målsättningen om en hållbar regional utveckling. Under första halvåret 2026 har särskilt fokus legat på att utveckla regionens folkhälsoarbete, anta en ny färdplan för god och nära vård, fortsätta omställningen till Framtidens socialtjänst samt stärka förutsättningarna för familjecentraler och föräldrastöd i länet.

Arbetet genomförs i nära samverkan med kommuner, civilsamhälle och andra berörda aktörer. Samverkan stärker förutsättningarna för långsiktigt hållbara lösningar inom välfärd, folkhälsa och regional utveckling. Sammantaget bedöms genomförda insatser bidra till en hållbar utveckling och stärka länets förmåga att möta framtida utmaningar.

- Bedömningen utifrån nämndens redovisning, styrtal och uppdrag samt nämndens mål är att målsättningen kommer att uppnås vid årets slut.

| Styrtal                                                                                                        | Utfall | Årets målvärde | Långsiktigt målvärde |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|----------------------|
| Livskvalitén i länet , BRP+ (ska öka)                                                                          | 47     |                |                      |
| <b>Kommentar</b>                                                                                               |        |                |                      |
| Vid senaste sammanställningen av BRP+ 2025 var livskvalitetindex för Örebro län 47, jämfört med 46 året innan. |        |                |                      |

**Mål: Fokusområde 4.1.1 - Omställning, innovation och attraktionskraft. Öka länets konkurrens- och attraktionskraft genom att Region Örebro län är en drivande, samlande och möjliggörande kraft för länets innovationsstödssystem och företagsfrämjande system.**

#### Kommentar

##### Näringslivsstrategi spets och bredd

Under årets första månader har dialoger genomförts med länets kommuner och representanter för näringslivet. Strategin har presenterats, förankrats och utvecklats genom återkoppling från rådsberedningen, kommunchefen, regiondirektör samt andra berörda aktörer. En informell remissrunda har genomförts med kommuner, Länsstyrelsen, Örebro universitet och övriga samverkansparter.

Den 20 april beslutade Regionala tillväxtnämnden att anta "Den regionala strategin för näringslivets konkurrenskraft". Strategin skapar en gemensam riktning för det fortsatta arbetet med att stärka länets

konkurrenskraft och utvecklingsförmåga.

Kommunikationsinsatser har genomförts för att göra strategin mer tillgänglig för olika målgrupper. En förenklad version finns publicerad på regionens webbplats för att underlätta spridning och användning.

### **Objective Key Results (OKR)**

Ramboll har upphandlats för att stödja utvecklingen av OKR-metodiken inom det regionala aktörssystemet. Arbetet startade senare än planerat på grund av upphandlingsprocessen men har intensifierats under årets andra kvartal.

Fokus har varit att koppla metodiken till målen i den regionala strategin för näringslivets konkurrenskraft samt att stärka aktörernas gemensamma arbete med genomförandet. Ramboll har även genomfört kompetensutvecklande insatser för medarbetare inom näringslivsområdet, bland annat inom besöksnäring och kompetensförsörjning.

Arbetet stärker förutsättningarna för en mer samordnad styrning och uppföljning av regionala utvecklingsinsatser.

### **Uppstart Grants Office**

Regionala tillväxtnämnden gav den 20 april regionala utvecklingsdirektören i uppdrag att ta fram förslag på organisation och arbetssätt för ett regionalt Grants Office.

Projektfinansiering har säkrats för det inledande arbetet. Som ett första steg genomför Oxford Research en förstudie med syftet att stärka regionens kapacitet att arbeta strategiskt med extern finansiering.

Förstudien ska ge underlag för hur arbetet med att identifiera, utveckla och genomföra projekt kan organiseras och vidareutvecklas. Målet är att öka förmågan att attrahera extern finansiering till regional utveckling.

Intervjuer med interna och externa aktörer har påbörjats och planeras att fortsätta fram till sommaren. Resultatet kommer att återrapporteras till nämnden i augusti.

### **Omställningsarena**

Den 20 april beslutade Regionala tillväxtnämnden att ge område Näringsliv i uppdrag att ta fram förslag på hur en omställningsarena inom livsmedelsområdet kan etableras och drivas. Uppdraget omfattar även att identifiera ytterligare minst ett område där en omställningsarena kan utvecklas.

Arbetet pågår genom dialoger med berörda aktörer inom livsmedelsområdet. Samtidigt förbereds upphandling av konsultstöd för att identifiera ytterligare områden där omställningsarenor kan bidra till regional utveckling.

Insatsen stärker förutsättningarna för samverkan kring komplexa utvecklingsfrågor och långsiktig omställning inom prioriterade områden.

### **Kommunikationsplattform - Greater Örebro**

Under perioden har Region Örebro län tillsammans med Region Örebro Innovation AB och Business Region Örebro fortsatt utvecklingen av kommunikationsplattformen Greater Örebro. Arbetet har genomförts i samarbete med en kommunikationsbyrå.

En prototyp har tagits fram och de sista tekniska justeringarna pågår. Lansering planeras under tredje kvartalet.

Plattformen utgår från områdena innovation, företagsutveckling, investeringar, etableringar och kompetensförsörjning. Syftet är att göra det enklare för företag, investerare och andra aktörer att hitta information om länets erbjudanden och kontaktvägar.

Plattformen ska även bidra till att stärka bilden av Örebro län som en attraktiv plats för företagande, investeringar och innovation.

### **Samverkansstruktur för länets besöksnäring**

Arbetet inom samverkansstrukturen för länets besöksnäring har under perioden fokuserat på att stärka regional samverkan, öka kunskapen inom näringen och utveckla stödet till företag och aktörer.

Inom prioriterade utvecklingsområden har arbetet fortsatt för att stärka företagens förutsättningar att nå internationella marknader. Under perioden har nya arbetssätt och insatser beslutats. Flera kunskapsdagar har också genomförts med fokus på platsutveckling samt livsmedel och måltider som drivkrafter för besöksnäringen.

Utvecklingsinsatser har även genomförts inom digital marknadsföring och affärsutveckling. Sammantaget stärker arbetet besöksnäringens konkurrenskraft och bidrar till en hållbar utveckling av länets besöksmål.

### **Projekt Företagsnära tjänster**

Aktiviteter inom projektet har genomförts enligt plan under perioden. Digitala träffar har arrangerats för att stärka kunskap, erfarenhetsutbyte och samverkan mellan aktörer inom besöksnäringen.

Regionala branschråd och nätverksträffar har genomförts för att skapa dialog och sprida erfarenheter. Kompetensutvecklande insatser har erbjudits inom bland annat bildkommunikation och cykelturism.

Arbetet fortsätter under hösten med ytterligare aktiviteter och kunskapshöjande insatser. Syftet är att stärka företagens utvecklingsförmåga och bidra till en konkurrenskraftig och hållbar besöksnäring i länet.

### **Internationell marknad**

Arbetet med internationalisering inom besöksnäringen har fortsatt enligt plan. Under perioden har exportmogna företag identifierats och en kunskapsdag om internationella marknader genomförts på Örebro Airport.

Insatserna har legat till grund för beslut om gemensamma arbetssätt och prioriterade aktiviteter för att stärka företagens internationella konkurrenskraft. Kampanjen *Your Swedish Island* lanserades under februari och i april valdes 20 verksamheter ut till Kurbits Export hösten 2026.

Dialog har även inletts om utveckling av företagsnära tjänster och stödstrukturer för internationalisering. Arbetet stärker länets attraktionskraft och skapar förutsättningar för ökad internationell närvaro inom besöksnäringen.

- Bedömningen utifrån nämndens redovisning, styrtal och uppdrag är att målet kommer att uppnås vid årets slut.

| Styrtal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Utfall       | Årets målvärde | Långsiktigt målvärde |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|----------------------|
| <b>Bruttoregionalprodukt (BRP) per invånare (tkr/invånare) i jämförelse med andra län. (Jönköping, Kronoberg, Värmland och Västmanland). (ska öka)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 522          |                |                      |
| <b>Kommentar</b><br>Senaste mätningen avser 2024 och visar att BRP per invånare i Örebro län har ökat med 2,6 procent jämfört med 2023. Det är bättre jämfört med Kronobergs och Jönköpings län (minskning med 0,7 respektive ökning med 1,2 procent) men sämre jämfört med Västmanlands och Värmlands län där BRP per invånare ökade med 2,9 procent respektive 6,5 procent. BRP anges i löpande priser. Senaste årets värden för BRP är alltid preliminära.                                                                                                                                                              |              |                |                      |
| <b>Antal nystartade företag per 1 000 invånare i Örebro län. (ska öka)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 9,4 st       |                |                      |
| <b>Kommentar</b><br>Under 2024 startades 9,4 företag per 1000 invånare i Örebro län vilket är en ökning från 2023 då motsvarande var 8,6 företag per 1000 invånare. Uppdelat per kön startades 5,4 företag per 1000 kvinnor och 13,1 företag per 1000 män i Örebro län.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |              |                |                      |
| <b>Antal snabbväxande företag. (ska öka)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 128 st       |                |                      |
| <b>Kommentar</b><br>Senaste statistiken avser 2024 och då var antalet snabbväxande företag i Örebro län 128 st jämfört med 127 st året innan. Snabbväxande företag definieras här som antal arbetsställen med 1-9 anställda som växer med 7 anställda, samt antal arbetsställen med minst 10 anställda som ökar antalet anställda med i genomsnitt 20% per år, under en 3-årsperiod.                                                                                                                                                                                                                                       |              |                |                      |
| <b>Andel gymnasieelever som driver UF-företag. (ska öka)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 47,9 %       |                |                      |
| <b>Kommentar</b><br>Mätningen sker per läsår, nyaste siffran (47,9) är läsår 2024/2025 och beskriver andel gymnasieelever i åk 2 och 3 som drivit UF-företag vid något tillfälle under studietiden. Data hämtas från UF och uträkningen är samma UF regionalt och nationellt räknar, täljaren elever i åk 2 + elever i åk 3 delat på 2 för att få fram en årskull.<br>Exempel:<br>Läsåret 24/25 fanns det 3250 elever i årskurs 2 och 3138 elever i årskurs 3 i Örebro län, 1531 elever drev UF företag under läsåret (data från UF), indikatorn räknas då ut på följande sätt $1531 / ((3250 + 3138) / 2) = 47,9$ procent |              |                |                      |
| <b>Antal gästnätter. (ska öka)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1 287 787 st |                |                      |
| <b>Kommentar</b><br>Antal gästnätter under 2025 var 1,288 miljoner stycken vilket är en ökning från 2024 då det var 1,263 miljoner stycken.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |                |                      |

### Uppdrag: Att öka samverkan med länets aktörer för att stärka ungas entreprenörskap.

#### Kommentar

Ung Företagsamhet fortsätter att framgångsrikt utveckla arbetet med entreprenörskap bland barn och unga genom insatser inom UF-företagande och entreprenörskap i skolan.

Ett tydligt resultat av arbetet är att ReScan UF från Lindeskolan utsågs till Årets UF-företag i Sverige 2026 samt till Årets ekologiskt hållbara UF-företag. Utmärkelserna visar att länets satsningar på entreprenörskap bland unga bidrar till att utveckla kunskap, innovationsförmåga och hållbart företagande.

Möjligheten att driva UF-företag finns i dag på samtliga gymnasieprogram och på alla gymnasieskolor i



länet, med undantag för en fristående skola. Samtidigt pågår ett aktivt arbete för att öka användningen av Ung Företagsamhets läromedel och aktiviteter i grundskolan för att stärka elevers entreprenöriella förmågor redan i tidiga åldrar.

Genom nätverket UF Alumni erbjuds tidigare UF-elever möjligheter till nätverkande, kompetensutveckling och fortsatt stöd efter gymnasiet. Arbetet bidrar till att stärka ungas entreprenörskap och skapa långsiktiga förutsättningar för företagande och hållbar utveckling i länet.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

#### **Uppdrag: Att färdigställa ny näringslivs- och innovationsstrategi.**

##### **Kommentar**

Arbetet med att ta fram en ny strategi för näringsliv och innovation har pågått sedan augusti 2025. Arbetet har omfattat omvärldsbevakning, kunskapsinhämtning samt dialoger med kommuner, näringsliv, branschorganisationer och andra främjande aktörer.

Strategin har tagits fram i bred samverkan och skapar en gemensam inriktning för det fortsatta arbetet med att stärka länets konkurrenskraft, innovationsförmåga och hållbara tillväxt.

- Uppdraget har genomförts.

#### **Uppdrag: Fortsätta bedriva ett proaktivt och stödjande arbete kopplat till hantering av varsel. Arbetet ska ske i nära samverkan med Business Region Örebro**

##### **Kommentar**

Under 2026 har Region Örebro län deltagit i Reglabs lärprojekt *Attrahera och behålla kompetens*, som har koppling till det nationella initiativet *Work in Sweden*. Arbetet har påbörjats och en nulägesanalys har tagits fram.

Flera samverkansmöten har genomförts tillsammans med Business Region Örebro. Ansvar och aktiviteter har fördelats mellan organisationerna för att skapa ett effektivt stöd vid kompetensförsörjningsutmaningar och eventuella varsel.

Arbetet stärker regionens förmåga att samordna insatser och möta förändringar på arbetsmarknaden.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

#### **Mål: Fokusområde 4.1.2 - Omställning, innovation och attraktionskraft. Region Örebro län skapar drivkraft och engagemang för långsiktig hållbarhet och konkurrenskraft. Vi samverkar med länets aktörer för effektiv energi- och resursanvändning samt fossilfri och robust energiförsörjning.**

##### **Kommentar**

Region Örebro län har under perioden fortsatt arbetet för att stärka länets energi- och klimatomställning genom samverkan med kommuner, näringsliv, myndigheter och andra aktörer. Arbetet bedrivs inom flera områden, bland annat energieffektivisering, hållbara transporter, cirkulär ekonomi och energiplanering.

Genom gemensamma insatser, kunskapsspridning och stöd till olika aktörer skapas förutsättningar för minskad klimatpåverkan, ökad resurseffektivitet och en mer robust energiförsörjning. Samtidigt visar

utvecklingen av utsläppen att omställningstakten behöver öka för att de långsiktiga klimatmålen ska kunna nås.

### **Örebro Läns Energi och klimatråd**

Örebro läns energi- och klimatråd samlar näringsliv, kommuner, universitet och branschorganisationer för att stärka klimatomställningen i länet. Rådet leds gemensamt av Länsstyrelsen i Örebro län och Region Örebro län och arbetar med övergripande frågor inom energi- och klimatområdet.

Arbetet bedrivs inom fem fokusområden: bygg och fastighet, cirkulärt samhälle, energisystem, mobilitet samt transporter. Fokusområdena driver det operativa utvecklingsarbetet och bidrar till samverkan mellan länets aktörer.

Under delåret har en utvärdering genomförts. Resultatet visar att deltagarna överlag är nöjda med rådets arbete. Samtidigt efterfrågas fler konkreta åtgärder, gemensamma lösningar och tydligare resultat av det regionala klimatarbetet.

Inom fokusområdet cirkulärt samhälle har länets aktörer gemensamt uppmärksammat behovet av en förbättrad hantering av bygg- och rivningsavfall. En debattartikel har tagits fram med bred uppslutning från kommuner, fastighetsägare, avfallsaktörer och andra berörda organisationer.

Insatsen syftar till att öka kunskapen om regelverket och bidra till en mer resurseffektiv avfallshantering, vilket är en viktig del av omställningen till en cirkulär ekonomi.

Energikontoret fortsätter att stödja länets aktörer i omställningen till hållbara transporter. Arbetet sker bland annat genom energi- och klimatrådets fokusområde för transporter samt genom riktade projekt till offentliga och privata aktörer.

Under våren har stöd getts till offentliga verksamheter i arbetet med rapportering enligt Clean Vehicles Directive (CVD). Workshops har också genomförts om utmaningar och möjligheter kopplade till omställningen till hållbara fordon.

En marknadsdialog mellan transportköpare och transportleverantörer har genomförts för att identifiera hinder och möjligheter i upphandlingar. Syftet är att stärka förutsättningarna för hållbara transporter och bidra till näringslivets omställning.

### **Övrigt**

Under våren har Energikontoret samverkat med Länsstyrelsen, Skogsstyrelsen, LRF och Agro Örebro för att stärka samarbetet kring skogsfrågor i länet.

Arbetet har bland annat lett till att "Forum för Örebro läns skogsprogram" har etablerats. Forumet ska bidra till ökad dialog, bättre förståelse för olika perspektiv och gemensam utveckling av insatser inom skogsområdet.

- Bedömningen utifrån nämndens redovisning, styrtal och uppdrag är att målet kommer att uppnås vid årets slut.

| Styrtal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Utfall          | Årets målvärde | Långsiktigt målvärde |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|----------------------|
| <b>Utsläpp av växthusgaser i ton koldioxidekvivalenter. (ska minska) (Långsiktigt målvärde: 2030)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1 244 tusen ton |                |                      |
| <b>Kommentar</b><br>Den regionala statistiken för växthusgasutsläpp publiceras med viss eftersläpning och de senaste uppgifterna avser år 2024. Statistiken visar att utsläppen har ökat från 1 102 tusen ton till 1 244 tusen ton koldioxidekvivalenter, vilket motsvarar en ökning med nära 13 procent.<br>Utvecklingen följer den nationella trend som tidigare har observerats och kan bland annat kopplas till förändringar i reduktionsplikten. För att länet ska nå sina långsiktiga klimatmål krävs en betydligt snabbare minskning av utsläppen än vad utvecklingen visar i dag. |                 |                |                      |
| <b>Total slutanvändning av energi per bruttoregionalproduktenhet (kWh/miljoner kronor). (ska minska)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 100,5 kWh/mnkr  |                |                      |
| <b>Kommentar</b><br>Den senaste tillgängliga statistiken avser år 2023 och visar en förbättrad energieffektivitet jämfört med föregående år. Energianvändningen uppgick till 100,5 MWh per mnkr BRP jämfört med 103,1 MWh året innan.<br>Energieffektivisering är en viktig förutsättning för elektrifieringen och den långsiktiga energiomställningen. Trots den positiva utvecklingen är förbättringstakten fortsatt begränsad och ytterligare insatser krävs för att stärka utvecklingen över tid.                                                                                     |                 |                |                      |

### Uppdrag: Att främja länets konkurrenskraft genom grön omställning.

#### Kommentar

Under delåret har Energikontoret följt upp resultaten av stödinsatser till små och medelstora företag inom energieffektivisering. För mer än hälften av de genomförda insatserna har resultaten visat minskad energianvändning med drygt 8 procent och minskade växthusgasutsläpp med 7,5 procent. Det överstiger målet om en minskning på 5 procent.

Arbetet med att stödja företagens energiomställning har fortsatt under perioden. Samverkan med IUC och länets näringslivskontor har stärkts för att öka kännedomen om tillgängliga stöderbjudanden.

Samtidigt kvarstår utmaningar när det gäller att rekrytera företag till insatserna. Intresset ökar dock successivt, bland annat som en följd av informationsinsatser och lokala träffar.

Inom projektet Cirkulär kraftsamling har Energikontoret även kartlagt möjligheter till industriell resurssamverkan. Arbetet har identifierat flera potentiella synergier inom bland annat restvärme, biobaserade restprodukter och plastflöden. Insatserna bidrar till både minskad miljöpåverkan och stärkt konkurrenskraft för länets företag.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

### Uppdrag: Att implementera hållbarhetsprogrammet efter beslut.

#### Kommentar

Arbetet med att implementera Program för hållbar utveckling har påbörjats genom framtagandet av en förvaltningsgemensam aktivitetsplan. Planen ska bidra till att programmets mål omsätts i konkreta aktiviteter och skapa en gemensam struktur för uppföljning och genomförande inom Regional utveckling.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

**Mål: Fokusområde 4.2 - Tidiga insatser för barn och unga. - Region Örebro län bidrar till att skapa förutsättningar för att barn och unga ska klara sin skolgång genom att vara en drivande, samordnande och möjliggörande kraft i samverkan med länets aktörer**

### Kommentar

Den samverkansstruktur som finns mellan skola, socialtjänst, elevhälsa, folkhälsa samt hälso- och sjukvård fortsätter att utvecklas och stärkas. Genom samverkan skapas bättre förutsättningar att samordna insatser och tidigt möta barn och ungas behov.

Under året revideras överenskommelsen om samordnad individuell plan (SIP) i syfte att stärka samverkan mellan berörda aktörer och skapa mer effektiva insatser för målgruppen.

Under våren 2026 har regionen fortsatt att ge analysstöd till skolhuvudmän för att stärka deras analysförmåga och kvalitetsarbete. Arbetet med den regionala strategin för föräldraskapsstöd har också fortsatt genom spridning, uppföljning och implementering i länet.

Förutsättningarna för ett långsiktigt stöd till barn och familjer har ytterligare stärkts genom den nya överenskommelsen om samverkan för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamhet. Överenskommelsen lanserades i maj 2026 och samlade regionala aktörer för fortsatt utveckling av arbetet.

Sammantaget bedöms genomförda insatser stärka förutsättningarna för tidiga och samordnade insatser för barn och unga i länet.

- Bedömningen utifrån nämndens redovisning, styrtal och uppdrag är att målet kommer att uppnås vid årets slut.

| Styrtal                                                                                                                                                                                                                                                                     | Utfall | Årets målvärde | Långsiktigt målvärde |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|----------------------|
| <b>Andel barn och unga med gott självskattat hälsotillstånd. (ska öka)</b>                                                                                                                                                                                                  | 74 %   |                |                      |
| <b>Kommentar</b>                                                                                                                                                                                                                                                            |        |                |                      |
| Enkätundersökningen Liv & hälsa ung genomfördes 2026 bland elever i årskurs 7 och 9 samt årskurs 2 på gymnasiet. Resultatet visar att 64 procent av tjejerna och 85 procent av killarna uppger att de oftast mår bra.                                                       |        |                |                      |
| Det innebär en positiv utveckling jämfört med 2023 då motsvarande andelar var 58 respektive 80 procent. Resultatet tyder på en förbättring av det självskattade hälsotillståndet bland både tjejer och killar i länet, även om skillnaderna mellan könen fortsatt är stora. |        |                |                      |
| <b>Andel barn 0-17 år som lever i ekonomiskt utsatta familjer. (ska minska)</b>                                                                                                                                                                                             | 23,6 % |                |                      |
| <b>Kommentar</b>                                                                                                                                                                                                                                                            |        |                |                      |
| Den senaste tillgängliga statistiken avser år 2024 och visar att andelen barn som lever i hushåll med låg ekonomisk standard har ökat från 22,9 procent år 2023 till 23,6 procent år 2024.                                                                                  |        |                |                      |
| Skillnaderna mellan länets kommuner är stora. Lägst andel återfinns i Lekebergs kommun med 15,8 procent och högst i Hällefors kommun med 39,8 procent.                                                                                                                      |        |                |                      |
| Utvecklingen visar att ekonomisk utsatthet fortsatt är en betydande utmaning för många barn och unga i länet och att förutsättningarna skiljer sig mellan olika delar av länet.                                                                                             |        |                |                      |
| <b>Andelen elever med behörighet till gymnasieskolans nationella program. (ska öka)</b>                                                                                                                                                                                     | 73,5 % |                |                      |

| Styrtal | Utfall | Årets målvärde | Långsiktigt målvärde |
|---------|--------|----------------|----------------------|
|---------|--------|----------------|----------------------|

#### **Kommentar**

Det saknas officiell statistik över den samlade behörigheten till samtliga nationella gymnasieprogram. För elever som avslutade grundskolan 2025 visar resultaten att behörigheten varierar mellan olika program.

Högst behörighet finns till yrkesprogrammen medan behörigheten till naturvetenskapliga och tekniska program är lägst. Samtliga program visar dock en positiv utveckling jämfört med föregående år.

Resultatet indikerar att fler elever når behörighet till gymnasieskolans program, men att utmaningar fortfarande kvarstår.

|                                                                                   |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <b>Andelen elever med behörighet till gymnasieskolans yrkesprogram. (ska öka)</b> | 79,3 % |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------|

#### **Kommentar**

Den senaste statistiken avser elever som avslutade grundskolan 2025. Andelen elever i Örebro län som var behöriga till gymnasieskolans yrkesprogram uppgick till 79,3 procent, vilket är en ökning jämfört med 77,8 procent året innan.

Utvecklingen är positiv för både tjejer och killar. Trots förbättringen har Örebro län fortfarande den lägsta behörigheten till yrkesprogram i landet, vilket visar att området fortsatt behöver prioriteras.

### **Uppdrag: Att skapa samverkan mellan kommunerna, civilsamhället och Region Örebro län inom välfärdsområdet så att barn och unga med behov av stöd får del av tidiga insatser.**

#### **Kommentar**

Samverkansgruppen för barn och unga har under våren 2026 stärkt arbetet med beredning och uppföljning för att förbättra samordningen mellan olika forum inom samverkansstrukturen.

Arbetet med att ta fram länsgemensamma riktlinjer för tidiga samordnade insatser (TSI) har också påbörjats. Syftet är att stärka samverkan och samordning mellan berörda aktörer samt förbättra stödet till barn och unga, särskilt till dem med omfattande eller sammansatta behov.

Arbetet bedöms bidra till mer samordnade och förebyggande insatser i länet.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

### **Mål: Fokusområde 4.3 - Utbildning och kompetensförsörjning. Region Örebro län är en drivande kraft för länets aktörer inom kompetensförsörjning för ökad matchning mellan behovet på arbetsmarknaden och utbildningar i länet för att tillvarata samhällets hela kompetensresurs.**

#### **Kommentar**

Det regionala arbetet med kompetensförsörjning bedrivs i bred samverkan med kommuner, utbildningsanordnare, arbetsgivare, myndigheter och branschorganisationer. Region Örebro län samordnar arbetet inom länets kompetensförsörjningsråd och ansvarar för regionala bedömningar av framtida kompetensbehov.

Genom analysunderlag, samordning och kunskapsspridning stärks förutsättningarna för att utbildningsutbudet bättre ska motsvara arbetsmarknadens behov. Arbetet omfattar både långsiktig kompetensförsörjning och insatser för grupper som har svårare att etablera sig på arbetsmarknaden.

Flera utvecklingsinsatser har genomförts under perioden inom vård och omsorg, utbildning och arbetsmarknad. Arbetet bidrar till ökad samverkan mellan aktörer och stärker länets förutsättningar att möta

framtida kompetensbehov.

Projektet *Trygga kompetensen* syftar till att stärka kompetensförsörjningen inom vård och omsorg i länets kommuner och inom regionen. Under våren 2026 har stödmaterial tagits fram för att implementera den länsgemensamma differentieringsmodellen. Modellen ska bidra till att bättre ta till vara medarbetarnas kompetens och skapa en mer ändamålsenlig kompetensförsörjning.

Arbetet inom ESF-projektet *Kompetensnavet* har också fortsatt under perioden. Projektet syftar till att stärka kompetens, samverkan och kvalitet inom vård och omsorg. Under hösten intensifieras arbetet med att införa projektets resultat i ordinarie verksamhet.

Vård- och omsorgscollege i Örebro län har deltagit i en nationell informationskampanj för att öka intresset för vård- och omsorgsutbildningar bland unga. Syftet är att förbättra branschens attraktivitet och bidra till framtida kompetensförsörjning.

Arbetet har också omfattat fler handledarutbildningar, fler APL-platser och spridning av stödmaterial inför kommande språkkrav inom äldreomsorgen. Dessutom har utbildade språkombud erbjudits kompetensutveckling genom ett regionalt språkombudsforum.

- Bedömningen utifrån nämndens redovisning, styrtal och uppdrag är att målet delvis kommer att uppnås vid årets slut.

| Styrtal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Utfall | Årets målvärde | Långsiktigt målvärde |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|----------------------|
| <b>Andelen i befolkningen med minst 3-årig akademisk utbildning. (ska öka)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 26,9 % |                |                      |
| <b>Kommentar</b><br>Andelen personer i åldern 25–64 år med minst treårig eftergymnasial utbildning fortsätter att öka i Örebro län. Utvecklingen är positiv för både kvinnor och män, även om skillnaderna mellan könen fortfarande är betydande. Resultatet indikerar en successivt stärkt utbildningsnivå i länet, vilket är viktigt för den långsiktiga kompetensförsörjningen och länets konkurrenskraft.                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |                |                      |
| <b>Andelen i befolkningen med 1-2 årig eftergymnasial yrkesutbildning. (ska öka)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 7 %    |                |                      |
| <b>Kommentar</b><br>Andelen personer med 1–2-årig eftergymnasial yrkesutbildning* har ökat något jämfört med föregående år. Ökningen syns både bland kvinnor och män.<br>Utvecklingen är positiv eftersom yrkesutbildningar ofta har en nära koppling till arbetsmarknadens kompetensbehov och kan bidra till att minska kompetensbristen inom flera branscher.<br>*avser SUN-nivåerna 415, 417, 525 och 527                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |                |                      |
| <b>Andelen förvärvsarbetande, 20-64 år. (ska öka)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 79,9 % |                |                      |
| <b>Kommentar</b><br>De preliminära uppgifterna för mars 2026 visar att sysselsättningsgraden i Örebro län uppgår till 79,9 procent, vilket är en liten ökning jämfört med motsvarande period föregående år.<br>Skillnaderna mellan kvinnor och män är relativt små. Däremot är skillnaderna mellan inrikes och utrikes födda fortsatt betydande. Sysselsättningsgraden är lägst bland utrikes födda kvinnor.<br>Utvecklingen visar att arbetsmarknaden är relativt stabil, men att det fortfarande finns grupper som har svårare att etablera sig på arbetsmarknaden.<br>Tabellen nedan visar jämförelse mellan mars 2025 och mars 2026 för kvinnor och män 20-64 år i Örebro län: |        |                |                      |

| Styrtal |              |              | Utfall | Årets målvärde |              | Långsiktigt målvärde |
|---------|--------------|--------------|--------|----------------|--------------|----------------------|
|         | 2025M03      |              |        | 2026M03        |              |                      |
|         | inrikes född | utrikes född | totalt | inrikes född   | utrikes född | totalt               |
| kvinnor | 82,8         | 64,9         | 78,7   | 82,9           | 65,3         | 78,8                 |
| män     | 83,3         | 71,3         | 80,6   | 83,4           | 72,5         | 80,9                 |
| totalt  | 83,1         | 68,1         | 79,6   | 83,2           | 68,9         | 79,9                 |

**Andelen ungdomar 16-29 år som varken arbetar eller studerar. (ska minska)** 8 %

**Kommentar**

Den senaste statistiken visar att andelen unga som varken arbetar eller studerar (UVAS) har ökat från 7,5 procent år 2023 till 8,0 procent år 2024.

Ökningen innebär att fler unga riskerar ett långvarigt utanförskap. Resultatet visar att fortsatta insatser behövs för att stärka övergången mellan utbildning och arbetsmarknad.

**Andelen invånare som slutfört nationell gymnasieutbildning inom 4 år. (ska öka)** 75,2 %

**Kommentar**

Örebro län 2025: 75,2% (kvinnor 76,3%; män 74,2%)

Örebro län 2024: 74,8% (kvinnor 76,2%; män 73,6%)

Andelen invånare som slutför en gymnasieutbildning inom fyra år har ökat något jämfört med föregående år. Skillnaden mellan kvinnor och män har samtidigt minskat.

Utvecklingen är positiv eftersom genomförd gymnasieutbildning är en viktig förutsättning för etablering på arbetsmarknaden och fortsatta studier.

**Andelen invånare som slutfört yrkesgymnasieutbildning inom 4 år. (ska öka)** 79,5 %

**Kommentar**

Andelen elever som slutfört en yrkesgymnasieutbildning inom fyra år har minskat något jämfört med föregående mätning.

Förändringen är liten, men visar att det fortsatt finns behov av insatser som stärker elevernas möjligheter att fullfölja utbildningen. Detta är särskilt viktigt eftersom yrkesutbildningar spelar en central roll för kompetensförsörjningen inom flera branscher.

(Statistiken räknas utifrån det program eleven först började gymnasiet på, oavsett vilket de fick examen ifrån. Som jämförelse var andelen för de som började på introduktionsprogram 21,1 procent och högskoleförberedande program 88,3 procent.)

**Uppdrag: Att folkhögskolorna med sitt breda utbud bidrar till att förbättra utbildningsnivån i länet.**

**Kommentar**

Folkhögskolorna i länet bidrar till att stärka utbildningsnivån och kompetensförsörjningen genom ett brett utbildningsutbud för både unga och vuxna. Verksamheten ger fler möjlighet att fullfölja studier, stärka sin ställning på arbetsmarknaden och delta i samhällslivet.

Kävesta folkhögskola erbjuder utbildningar som ger gymnasiebehörighet samt profilutbildningar inom kultur och konst. Fellingsbro folkhögskola erbjuder utbildningar som leder till behörighet och yrkeskompetens



inom områden där behovet av arbetskraft är stort.

Folkhögskolornas verksamhet bidrar därmed både till individers utveckling och till länets långsiktiga kompetensförsörjning.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

**Uppdrag: Att utveckla och stärka insatserna för att möta arbetslivets och branschernas tillgång till rätt kompetens i hela Örebro län.**

### Kommentar

Kompetensförsörjning är fortsatt en av de största utmaningarna för många branscher i länet. Arbetet omfattar både utveckling av utbildningsutbudet och stärkt samverkan mellan utbildningsanordnare, arbetsgivare och andra aktörer.

De regionala bedömningarna ger ett viktigt underlag för utvecklingsinsatser och beslut om framtida utbildningsbehov. Flera yrkesutbildningar bedöms behöva fler utbildningsplatser för att möta arbetsmarknadens efterfrågan.

Samverkansaktörer som Teknikcollege och Railcenter Hallsberg har en viktig roll i att stärka kopplingen mellan utbildning och arbetsliv. Arbetet fortsätter under året genom utbildnings- och branschforum som ska bidra till fortsatt utveckling inom området.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

**Uppdrag: Att öka förutsättningarna för att fler ska kunna etablera sig på arbetsmarknaden. Arbetet ska bidra till att fler individer kan närma sig arbetslivet, minska utanförskap och samtidigt tillgodose arbetsmarknadens behov av kompetens**

### Kommentar

Inom länet pågår flera socialfondsprojekt som syftar till att stärka individers möjligheter till arbete eller studier. Arbetet bedrivs inom ramen för projektet *Steg mot arbete* och är kopplat till den regionala utvecklingsstrategins prioriteringar inom kompetensförsörjning, social sammanhållning och hälsa. Projekten skapar förutsättningar för att utveckla nya arbetssätt, stärka samverkan mellan aktörer och ge stöd till personer som står långt från arbetsmarknaden.

Särskilt fokus riktas mot grupper som har en svag ställning på arbetsmarknaden, bland annat utrikes födda, personer utan gymnasieutbildning, personer med funktionsnedsättning och äldre arbetslösa. Insatserna bidrar till att fler individer kan ta steg mot egen försörjning samtidigt som arbetsmarknadens behov av kompetens kan mötas bättre.

En genomförd förstudie har gett en samlad bild av nuläget, identifierat utvecklingsbehov och tydliggjort regionens roll i det fortsatta arbetet. Arbetet sker i samverkan med flera aktörer inom regionen samt med kommuner, myndigheter, civilsamhälle och andra regionala aktörer. Under perioden har projektet utvecklats positivt. Två välbesökta workshops har genomförts och arbetet med att identifiera regionens långsiktiga roll och möjliga insatser fortsätter. Under hösten planeras en ny projektansökan för kommande treårsperiod.

Särskild uppmärksamhet riktas även mot unga som varken arbetar eller studerar (UVAS). Inom projektet SAMSÖ utvecklas och testas nya arbetssätt i samverkan med forskning, kommuner, näringsliv och



civilsamhälle. Arbetet genomförs genom pilotinsatser i sex kommuner i länet. Sammantaget bidrar insatserna till att stärka samverkan, utveckla nya metoder och förbättra förutsättningarna för fler invånare att etablera sig på arbetsmarknaden eller återgå till studier.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

**Uppdrag: Att utveckla och stärka stödstrukturen för länets arbetsgivare att kunna rekrytera talanger med rätt kompetens från, Sverige, EU och tredje land.**

#### **Kommentar**

Region Örebro län och Business Region Örebro har fortsatt arbetet med att utveckla stöd för att attrahera och behålla internationell kompetens.

Nationellt pågår satsningen *Work in Sweden*, där flera myndigheter samverkar för att stärka svenska arbetsgivares möjligheter att rekrytera internationell kompetens. Det nationella utvecklingsarbetet skapar förutsättningar som även kan komma arbetsgivare i Örebro län till del.

Efterfrågan på internationell rekrytering har under perioden varit relativt begränsad, bland annat till följd av konjunkturläget och den osäkra omvärldsutvecklingen. Samtidigt kvarstår kompetensförsörjning som en långsiktig utmaning i stora delar av Europa.

För att möta framtida behov behöver länet fortsätta utveckla stödstrukturer som kan användas när efterfrågan på internationell kompetens ökar. Samverkan mellan Region Örebro län, Business Region Örebro, Örebro universitet och Handelskammaren Mälardalen utgör en viktig grund för det fortsatta arbetet.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

**Uppdrag: Nr 27. Att främja och utveckla det strategiska påverkansarbetet inom förvaltningen för Regional utveckling, både nationellt och internationellt.**

#### **Kommentar**

Regional utveckling bedriver ett aktivt nationellt och internationellt påverkansarbete genom deltagande i olika nätverk och samverkansarenor.

Under perioden har inspel lämnats till flera nationella och europeiska processer, bland annat kopplat till framtida strukturfondsprogram, SVESAM-utredningen och EU:s klimatpolitiska ramverk.

Region Örebro län är även en aktiv medlem i nätverket Healthy Cities, som är en del av WHO:s europeiska nätverk. Genom nätverket lyfter regionen frågor om jämlik hälsa och social hållbarhet samt bidrar till kunskapsutbyte och gemensamt utvecklingsarbete.

Arbetet stärker regionens möjligheter att påverka beslut och utveckling som har betydelse för länets långsiktiga utveckling.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut

**Uppdrag: Nr 28. Att främja energi- och klimatomställning hos länets kommuner och näringslivet.****Kommentar**

Energikontoret stödjer länets aktörer i arbetet med energi- och klimatomställning. Under våren har stöd getts till offentliga aktörer i rapporteringen enligt Clean Vehicles Directive (CVD) samt genom workshops om möjligheter och utmaningar kopplade till omställningen till hållbara fordon. Arbetet har genomförts i samverkan med aktörer inom transportområdet och beredskapsplaneringen.

Under perioden har även en marknadssdialog genomförts mellan köpare och leverantörer av transporter. Syftet har varit att identifiera hinder och möjligheter i upphandlingar som kan bidra till ökad användning av hållbara fordon och drivmedel.

Energikontoret och Länsstyrelsen stödjer också länets kommuner i arbetet med att ta fram och utveckla energiplaner. Stödet omfattar både gemensamma lärmöten och riktade insatser till enskilda kommuner. Flera kommuner har under året arbetat vidare med nya energiplaner, som kommer att utgöra ett viktigt underlag för framtida energiplanering och omställningsarbete.

Arbetet omfattar även stöd till länets aktörer i omställningen till en cirkulär ekonomi genom samverkan, kunskapsspridning och framtagande av underlag inom bland annat avfallsområdet.

Sammantaget bidrar insatserna till att stärka kommunernas och näringslivets förutsättningar att genomföra energi- och klimatomställningen samt att utveckla ett mer hållbart och resurseffektivt samhälle.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

**Uppdrag: Nr 29. Att utveckla det innovationsfrämjande systemet i länet för att främja tillväxten av kunskapsintensiva och konkurrenskraftiga företag.****Kommentar**

Under perioden har flera strategiska insatser genomförts för att stärka länets innovationssystem och skapa bättre förutsättningar för tillväxt i kunskapsintensiva företag.

Den regionala strategin för näringslivets konkurrenskraft har antagits och ger en gemensam inriktning för det fortsatta utvecklingsarbetet. Arbetet med OKR-metodiken bidrar samtidigt till ökad samordning mellan berörda aktörer.

Ett arbete har också inletts för att etablera ett Grants Office som ska stärka förmågan att attrahera extern finansiering och utveckla innovationsprojekt. Parallellt utvecklas omställningsarenor för att främja samverkan och innovation inom strategiskt viktiga områden.

Sammantaget bedöms insatserna bidra till ett mer samordnat och effektivt innovationssystem som stärker länets konkurrenskraft och utvecklingsförmåga.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

**Uppdrag: Nr 30. Att utveckla och stärka insatserna för näringslivsutveckling och entreprenörskap i hela Örebro län.****Kommentar**

Arbetet med att stärka näringslivsutveckling och entreprenörskap i länet har fortsatt enligt plan under perioden.

Den regionala strategin för näringslivets konkurrenskraft har antagits och implementeringen pågår i samverkan med kommuner, näringsliv och regionala aktörer. Utvecklingen av OKR-metodiken stärker den gemensamma styrningen och uppföljningen av arbetet.

Parallellt fortsätter utvecklingen av ett regionalt Grants Office och etableringen av omställningsarenor. Inom besöksnäringen har arbetet med samverkan, kompetensutveckling och internationalisering stärkts genom riktade insatser till företag och aktörer.

Arbetet bedöms bidra till stärkt konkurrenskraft, ökad innovationsförmåga och ett mer hållbart näringsliv i länet.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

**Uppdrag: Nr 31. Att främja väl fungerande strukturer för kompetensförsörjning och livslångt lärande inom Örebro län.****Kommentar**

Region Örebro län har en central roll i att samordna och delta i nätverk, råd och samverkansforum som stärker länets arbete med kompetensförsörjning.

Ett viktigt utvecklingsområde är att tydliggöra ansvarsfördelningen mellan olika aktörer och skapa en gemensam förståelse för roller och uppdrag. Detta arbete kommer att fortsätta i samband med kommande revidering av handlingsplanen för kompetensförsörjning.

Regionen tillhandahåller statistik, analysunderlag och digitala verktyg som används av kommuner, utbildningsaktörer och andra intressenter. Webbplatserna Gywebben och Vuxwebben utgör viktiga digitala stödstrukturer för både invånare och verksamheter.

Projektfinansiering är fortsatt ett viktigt verktyg för att utveckla länets kompetensförsörjningsarbete genom samverkan mellan olika aktörer.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

**Uppdrag: Nr 32. Att främja att fler barn och unga klarar av sina studier.****Kommentar**

Arbetet med att stärka barn och ungas möjligheter att fullfölja sina studier bygger på långsiktig samverkan mellan kommunerna och Region Örebro län.

Samverkan med länets skolchefer är en viktig del av arbetet. Under perioden har bland annat utbildningsinsatser genomförts för att stärka huvudmännens analysförmåga och skapa bättre underlag för utvecklingsarbete inom skolan.

Under våren 2026 har flera statliga utredningar, propositioner och reformförslag lett till ett intensifierat arbete tillsammans med skolcheferna för att identifiera och hantera kommande utvecklingsbehov inom skolområdet.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

#### **Uppdrag: Nr 33. Att folkhögskolorna med sitt breda utbud verkar för att stärka länets kompetensförsörjning.**

##### **Kommentar**

Folkhögskolornas utbildningar bidrar till att stärka kompetensförsörjningen i länet genom att ge fler människor möjlighet att fullfölja utbildning och etablera sig på arbetsmarknaden.

Utbildningarna stärker både anställningsbarhet och möjligheten till fortsatta studier. Folkhögskolorna bidrar också till ökad delaktighet, självtillit och inkludering.

Kävesta folkhögskola utbildar bland annat inom konst, musik och dans, medan Fellingsbro folkhögskola utbildar inom yrkesområden där behovet av kompetens är stort, exempelvis stödassistent, behandlingspedagog samt teckenspråks- och dövblindtolk.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

#### **Målsättning nr 6: Forskning och utbildning av hög kvalitet med internationell spets.**

##### **Kommentar**

Arbetet inom målsättningen har under perioden fokuserat på att stärka förutsättningarna för forskning, innovation och utveckling inom länets styrkeområden. Särskild uppmärksamhet har riktats mot utvecklingen av life science-sektorn genom samverkan mellan näringsliv, akademi och hälso- och sjukvård.

Genom att stärka stödet till kunskapsintensiva företag och utveckla regionala samverkansstrukturer skapas bättre förutsättningar för innovation, forskning och kommersialisering av nya idéer. Arbetet bedöms bidra till att stärka länets attraktionskraft och konkurrenskraft inom kunskapsintensiva verksamheter.

- Bedömningen utifrån nämndens redovisning, styrtal och uppdrag samt nämndens mål är att målsättningen kommer att uppnås vid årets slut.

#### **Uppdrag: Nr 50. Att verka för utvecklingen av life science-sektorn.**

##### **Kommentar**

Inkubera har med stöd från Regionala tillväxtnämnden påbörjat arbetet med att erbjuda affärsutvecklingsstöd till företag inom life science-sektorn. Syftet är att stärka företagens utvecklingsmöjligheter och bidra till ökad innovation inom området.

Parallellt har Inkubera anslutit sig till ett nationellt initiativ för utveckling av life science-sektorn. Under året har även dialoger förts med forskningsdirektör och representanter från hälso- och sjukvården om Region Örebro läns roll och ambitioner inom området.

Arbetet stärker förutsättningarna för samverkan mellan forskning, vård och näringsliv och bidrar till

utvecklingen av en konkurrenskraftig life science-sektor i länet.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

### **Målsättning nr 7: Digitala lösningar för en enklare vardag för invånare och medarbetare**

#### **Kommentar**

Digitalisering är en viktig förutsättning för att skapa effektiva arbetssätt, ökad tillgänglighet och bättre service för invånare, företag och organisationer. Under perioden har flera utvecklingsinsatser genomförts för att stärka digitala arbetssätt och förbättra informationshanteringen inom verksamheten.

Arbetet omfattar bland annat införandet av nya digitala verktyg, utveckling av digital kommunikation mellan region och kommuner samt ökad användning av molnbaserade lösningar. Samtidigt pågår ett arbete för att stärka informationssäkerheten och skapa bättre förutsättningar för framtida digital utveckling.

Genom digitalisering och förbättrad informationsöverföring mellan olika aktörer stärks effektiviteten, samverkan och tillgängligheten, vilket bidrar till en enklare vardag för både invånare och medarbetare.

- Bedömningen utifrån nämndens redovisning, styrtal och uppdrag samt nämndens mål är att målsättningen kommer att uppnås vid årets slut.

### **Uppdrag: Nr 51. Att fortsätta främja den digitala kulturen och utveckla digitala arbetssätt inom Region Örebro län.**

#### **Kommentar**

Under våren har möjligheten införts för medarbetare att få tillgång till Microsoft Copilot, vilket skapar förutsättningar för effektivare arbetssätt och ökad produktivitet.

Arbetet med att införa ett molnbaserat arbetssätt har också påbörjats och planeras vara fullt genomfört under 2027. Som en del av detta har flera informationssäkerhetslösningar införts för att skapa en säker och hållbar digital miljö.

Samtidigt genomförs ett gemensamt arbete mellan område IT och Regional utveckling för att kartlägga verksamhetens digitala system och verktyg. Syftet är att förbättra samordningen mellan verksamhetens behov och tillgängliga IT-resurser samt stärka samarbetet mellan förvaltningarna.

Inom välfärd och folkhälsa fortsätter utvecklingen av Säker digital kommunikation (SDK) för överföring av sekretessbelagd information mellan kommun och region. Under året tas en modell fram för att effektivisera införandet av nya informationsflöden i SDK.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

### **Uppdrag: Nr 52. Att erbjuda användarvänliga digitala lösningar till länets invånare, organisationer och företag och möta kravet om ”Digitalt först”.**

#### **Kommentar**

Det digitala utvecklingsarbetet fortsätter inom flera verksamhetsområden med målet att förbättra service, information och tillgänglighet för invånare, organisationer och företag.

Inom turismområdet utvecklas nya digitala lösningar samtidigt som analysverksamheten bygger upp en egen serverlösning för datalagring. Arbetet syftar till att på sikt öka externa aktörers tillgång till data och analysunderlag.

GIS-verksamheten och den externa kartwebben utvecklas fortlöpande för att göra relevanta kartunderlag mer tillgängliga.

Projektet MittVaccin har följts upp med goda resultat och är nu en del av ordinarie verksamhet. Systemet bidrar till förbättrad tillgång till vaccinationsdata för både invånare och verksamheter. Parallellt har arbetet med försörjningsstrategier påbörjats i åtta kommuner med syfte att skapa förutsättningar för införande av välfärdsteknik som stärker kvalitet, trygghet och självständighet för invånarna.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

### **Målsättning nr 8: Ansvarsfulla verksamheter med höga ambitioner för hållbar utveckling.**

#### **Kommentar**

Regional utveckling bidrar till hållbar utveckling både genom genomförandet av den regionala utvecklingsstrategin och genom arbetet med hållbarhetsfrågor inom den egna verksamheten.

Under perioden har stöd getts till flera delar av Region Örebro läns hållbarhetsarbete, bland annat inom hållbara transporter, cirkulär ekonomi och upphandling. Arbetet omfattar också utveckling av metoder och arbetssätt som stärker förutsättningarna för ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet.

Folkhögskolornas arbete med resurseffektiv verksamhet, minskat matsvinn och hållbara inköp bidrar också till målsättningen. Sammantaget bedöms genomförda insatser stärka Region Örebro läns arbete för en långsiktigt hållbar utveckling.

- Bedömningen utifrån nämndens redovisning, styrtal och uppdrag samt nämndens mål är att målsättningen kommer att uppnås vid årets slut.

### **Uppdrag: Nr 54. Att utarbeta aktivitetsplaner utifrån Program för hållbar utveckling 2026–2030.**

#### **Kommentar**

Arbetet med att ta fram en gemensam aktivitetsplan utifrån Program för hållbar utveckling 2026–2030 har påbörjats. Aktivitetsplanen ska bidra till att programmets mål omsätts i konkreta insatser och skapa en gemensam struktur för genomförande och uppföljning inom verksamheten.

- Uppdraget bedöms vara genomfört vid årets slut.

### **Uppdrag: Nr 55. Att minska Region Örebro läns klimatavtryck genom att arbeta för en resurseffektivare och mer cirkulär verksamhet genom att implementera antagen strategi för cirkulär ekonomi.**

#### **Kommentar**

Regional utveckling bidrar till att minska Region Örebro läns klimatavtryck genom stöd inom hållbara transporter och cirkulär upphandling. Verksamheten med kollektivtrafik bidrar genom en fossilfri allmän kollektivtrafik och höga ambitioner inom den särskilda kollektivtrafiken.

Folkhögskolorna arbetar samtidigt aktivt för en resurseffektiv och klimatsmart verksamhet. Särskilt inom kostverksamheten genomförs insatser för att minska matsvinnet samt öka användningen av lokalproducerade och ekologiska livsmedel.

Tillsammans bidrar dessa insatser till minskad klimatpåverkan och ett mer hållbart resursutnyttjande.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

#### **Uppdrag: Nr. 56. Att göra barnrätts- och jämställdhetsanalyser inom utvalda verksamheter.**

##### **Kommentar**

Under perioden har förberedande arbete genomförts tillsammans med enheten för hållbar utveckling för att etablera en struktur för barnrätts- och jämställdhetsanalyser. Målet är att under hösten och vintern 2026 genomföra analyser inom utvalda verksamheter.

Arbetet ska bidra till att stärka kunskapen om hur beslut och verksamheter påverkar olika grupper samt skapa bättre underlag för ett mer jämlikt och rättighetsbaserat utvecklingsarbete.

- Uppdraget är flerårigt och uppdragets del av innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

#### **Målsättning nr 9: En långsiktig och stark kompetensförsörjning.**

##### **Kommentar**

Regional utveckling arbetar långsiktigt för att vara en attraktiv arbetsgivare med god arbetsmiljö, hållbart medarbetarengagemang och låg sjukfrånvaro. Arbetet omfattar bland annat systematiskt arbetsmiljöarbete, kompetensutveckling, ledarskapsutveckling och insatser för att förebygga ohälsa.

Sjukfrånvaron fortsätter att minska jämfört med tidigare perioder.

Sammantaget bedöms resultaten visa att verksamheten har goda förutsättningar att upprätthålla en långsiktig hållbar kompetensförsörjning.

- Bedömningen utifrån nämndens redovisning, styrtal och uppdrag samt nämndens mål är att målsättningen kommer att uppnås vid årets slut.

| Styrtal                                                                                                                                                                                                       | Utfall | Årets målvärde | Långsiktigt målvärde |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|----------------------|
| <b>1. Hållbart medarbetarengagemang (HME): Ska ligga på en hög nivå inom intervallet 77–80 för totalt HME. Strävan är att delindexen motivation, styrning och ledarskap ska ligga på en jämn hög nivå.</b>    | 79     | 77- 80         | 80                   |
| <b>Kommentar</b>                                                                                                                                                                                              |        |                |                      |
| HME för 2026 baseras på den senast genomförda mätningen från 2024 där resultatet uppgick till 79. Resultatet ligger inom det fastställda målintervallet och indikerar ett fortsatt högt medarbetarengagemang. |        |                |                      |
| Verksamheten arbetar kontinuerligt med dialog, delaktighet och utveckling av arbetsmiljö och ledarskap. Det skapar goda förutsättningar för att bibehålla ett högt engagemang även framöver.                  |        |                |                      |
| <b>2. Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM), bidrar till bra arbetsmiljö och till rimliga</b>                                                                                                                  | 94 %   | 90- 100 %      | 90- 100 %            |



| Styrtal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Utfall | Årets målvärde | Långsiktigt målvärde |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|----------------------|
| <b>förutsättningar. Andel chefer som svarat på årlig uppföljning av SAM.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |        |                |                      |
| <b>Kommentar</b><br>Svarsfrekvensen i den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet uppgår till 94 procent, vilket är högre än senaste mätningen och ligger inom målintervall.<br>Den höga svarsfrekvensen ger ett tillförlitligt underlag för uppföljning och utveckling av arbetsmiljöarbetet. Resultatet visar också att cheferna i hög grad deltar i uppföljningen av arbetsmiljöfrågorna.<br>Arbetet med att stärka det systematiska arbetsmiljöarbetet fortsätter genom uppföljning, dialog och stöd till verksamhetens chefer. |        |                |                      |
| <b>3. Sjukfrånvaron ska minska.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3,7 %  | 6,1 %          | 5,8 %                |
| <b>Kommentar</b><br>Sjukfrånvaron uppgår på delåret till 3,7 procent och ligger därmed under både årets målvärde och det långsiktiga målvärdet.<br>Utvecklingen är fortsatt positiv och visar på en fortsatt låg sjukfrånvaro inom verksamheten. Där arbetet med att förebygga ohälsa och skapa god arbetsmiljö fortsätter genom systematiskt arbetsmiljöarbete, tidiga insatser vid sjukfrånvaro samt stöd i arbetsanpassnings- och rehabiliteringsprocesser.                                                                                          |        |                |                      |

**Uppdrag: Nr 41. Att beakta den långsiktiga påverkan av kompetensförsörjningen och arbetsmiljöperspektivet i de fall det är aktuellt inom nämndens ansvarsområde och inför nämndens beslut.**

**Kommentar**

Kompetensförsörjnings- och arbetsmiljöperspektiv beaktas löpande i verksamhetens planering, utvecklingsarbete och beslutsprocesser. Vid större förändringar och utvecklingsinsatser görs bedömningar av konsekvenser för kompetensförsörjning, arbetsbelastning och arbetsmiljö.

Arbets sättet bidrar till att långsiktigt stärka verksamhetens attraktivitet, hållbarhet och förmåga att behålla och utveckla kompetens.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

**Målsättning nr 10: En långsiktig stark och hållbar ekonomi med finansiell god hushållning.**

**Kommentar**

Regional utveckling bedriver verksamheten med fokus på god ekonomisk hushållning och långsiktig hållbarhet. Verksamheten följer ekonomin löpande och arbetar för att resurserna ska användas effektivt och i enlighet med beslutade mål och uppdrag.

Resultatet för perioden visar balans mellan budget och utfall. Samtidigt fortsätter arbetet med uppföljning, prioriteringar och ekonomisk styrning för att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi.

- Bedömningen utifrån nämndens redovisning, styrtal och uppdrag samt nämndens mål är att målsättningen kommer att uppnås vid årets slut.



| Styrtal                                                              | Utfall | Årets målvärde | Långsiktigt målvärde |
|----------------------------------------------------------------------|--------|----------------|----------------------|
| <b>3. Regionstyrelsens och nämndernas resultat ska vara positiv.</b> | 0 mnkr | 0 mnkr         | >0 mnkr              |

### **Uppdrag: Nr 38. Att fortsätta arbetet för en ekonomi i balans.**

#### **Kommentar**

Under perioden har arbetet med ekonomi i balans fortsatt enligt den beslutade handlingsplanen. I början av 2026 beslutade Regionala tillväxtnämnden om ytterligare sju åtgärder för Fellingsbro folkhögskola motsvarande 2,1 miljoner kronor. Åtgärderna får full effekt först under 2027 och redovisas i en separat handlingsplan.

Den samlade åtgärdsplanen uppgår till 33,5 miljoner kronor samt ytterligare 1,2 miljoner kronor i helårseffekt. Vid uppföljningen per april 2026 bedöms effekten för året uppgå till 30,1 miljoner kronor respektive 0,8 miljoner kronor, vilket motsvarar cirka 90 procent respektive 67 procent av planerad effekt.

Uppföljningen visar att utfallet för 2026 bedöms bli cirka 3,4 miljoner kronor respektive 0,4 miljoner kronor lägre än vad som planerats i handlingsplanen. Samtidigt visar nämndens helårsprognos ett positivt resultat om 0,4 miljoner kronor, vilket innebär att budgeten totalt sett bedöms hållas under året.

Att budgeten bedöms vara i balans förklaras främst av högre statsbidrag till folkhögskolorna samt högre OH-intäkter från externfinansierad verksamhet. För att nämnden långsiktigt ska kunna återgå till full budgetstyrning behöver dock de interna underskotten hanteras. I nuläget är det endast Fellingsbro folkhögskola som har en utökad handlingsplan för att säkerställa en ekonomi i balans. I övrigt bedöms inga ytterligare åtgärder behöva beslutas inom nämndens verksamheter.

Sammantaget bedöms arbetet med handlingsplanen bidra till en långsiktigt hållbar ekonomi och skapa förutsättningar för att uppnå ekonomisk balans enligt plan.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

#### **Beredskap och säkerhet**

### **Uppdrag: Nr 59. Att beredskaps- och säkerhetsfrågor beaktas i de sammanhang där det behövs.**

#### **Kommentar**

Beredskaps- och säkerhetsfrågor beaktas löpande inom verksamhetens planering, utvecklingsarbete och samverkan med andra aktörer. Frågorna integreras i relevanta processer och projekt utifrån verksamhetens ansvar och uppdrag.

Genom att tidigt beakta beredskaps- och säkerhetsperspektiv stärks verksamhetens robusthet och förmåga att hantera störningar, kriser och förändrade förutsättningar.

- Uppdraget bedöms vara genomfört vid årets slut.

## Motverka välfärdsbrottslighet

**Uppdrag: Nr 61. Att fortsätta uppdraget från 2025 att förebygga och motverka välfärdsbrottslighet.**

### Kommentar

Regionstyrelsen har antagit SKRs definition av välfärdsbrottslighet och använder deras kurser, konferenser och stödmaterial som grund i vårt arbete. Vi har påbörjat arbetet med att besluta om ett utbildningspaket för Regional Utveckling samt etablera en samordningstruktur för oss.

- Uppdraget är flerårigt och den del som avser innevarande år bedöms vara genomfört vid årets slut.

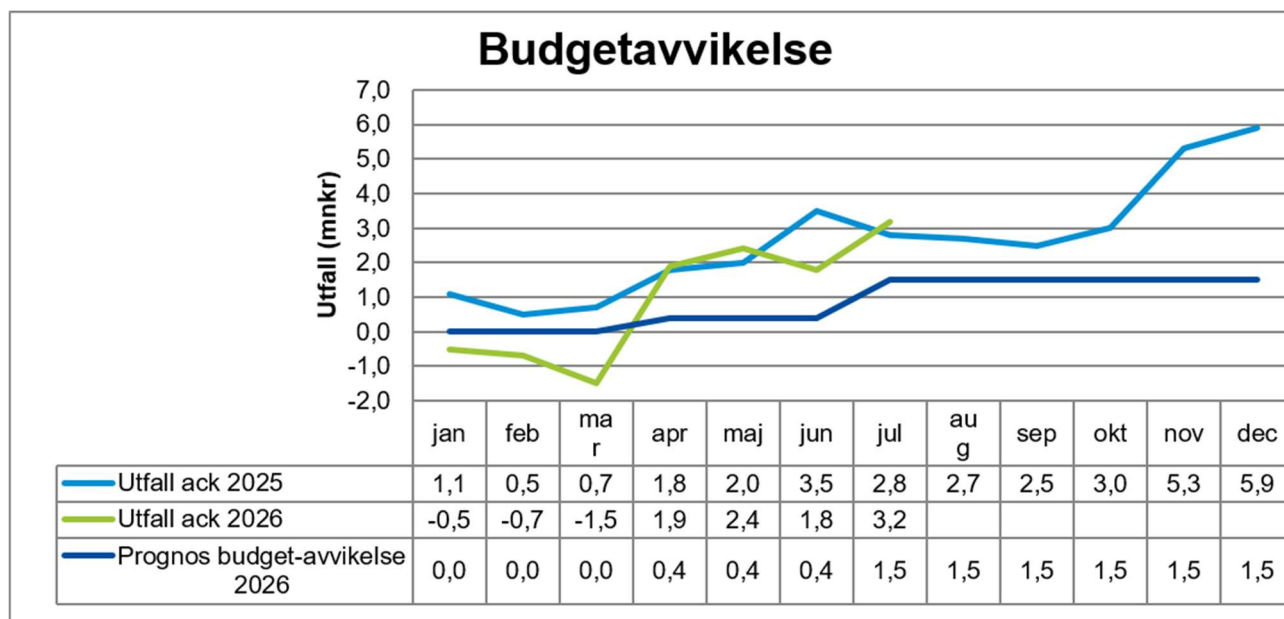
## 4 Ekonomi

### 4.1 Resultatrapport regional tillväxtnämnd

#### Resultatrapport

| Belopp i mnkr                         | Utfall<br>ack | Budget<br>ack | Budget<br>-<br>avvikelse<br>ack | Utfall<br>ack fg<br>år | Prognos       | Budget        | Progn<br>os<br>budge<br>tavvik<br>else | Budg<br>et-<br>avvi<br>kelse<br>fg år |
|---------------------------------------|---------------|---------------|---------------------------------|------------------------|---------------|---------------|----------------------------------------|---------------------------------------|
| Erhållna bidrag                       | 65.8          | 61.4          | 4.4                             | 59.0                   | 112.3         | 105.5         | 6.7                                    | 3.8                                   |
| Övriga intäkter                       | 17.6          | 17.1          | 0.4                             | 17.8                   | 31.2          | 29.8          | 1.4                                    | 3.8                                   |
| <b>Summa Intäkter</b>                 | <b>83.4</b>   | <b>78.5</b>   | <b>4.8</b>                      | <b>76.7</b>            | <b>143.5</b>  | <b>135.4</b>  | <b>8.1</b>                             | <b>7.6</b>                            |
| Personalkostnader                     | -87.2         | -86.3         | -0.9                            | -81.0                  | -155.6        | -153.7        | -1.9                                   | -3.4                                  |
| Lämnade bidrag                        | -28.6         | -27.2         | -1.4                            | -27.4                  | -46.8         | -46.6         | -0.2                                   | 0.8                                   |
| Övriga kostnader                      | -48.4         | -49.1         | 0.7                             | -46.6                  | -88.7         | -84.2         | -4.5                                   | 0.8                                   |
| Avskrivningar,<br>inventarier         | -1.2          | -1.1          | -0.1                            | -1.2                   | -1.9          | -1.9          | 0.0                                    | 0.0                                   |
| <b>Summa Kostnader</b>                | <b>-165.3</b> | <b>-163.6</b> | <b>-1.7</b>                     | <b>-156.2</b>          | <b>-292.9</b> | <b>-286.4</b> | <b>-6.6</b>                            | <b>-1.7</b>                           |
| <b>Verksamhetens<br/>nettokostnad</b> | <b>-81.9</b>  | <b>-85.1</b>  | <b>3.2</b>                      | <b>-79.4</b>           | <b>-149.5</b> | <b>-151.0</b> | <b>1.5</b>                             | <b>5.9</b>                            |
| Finansnetto                           | -0.2          | -0.2          | 0.0                             | -0.2                   | -0.3          | -0.3          | 0.0                                    | 0.0                                   |
| <b>Resultat</b>                       | <b>-82.1</b>  | <b>-85.3</b>  | <b>3.2</b>                      | <b>-79.6</b>           | <b>-149.8</b> | <b>-151.3</b> | <b>1.5</b>                             | <b>5.9</b>                            |

## Budgetavvikelse



### Sammanfattande analys

Inför 2026 tilldelades nämnden en pris- och löneuppräknings om 3,1 procent vilket är att betrakta som gynnsamt. Budgetram för 2026 är 151,3 miljoner kronor att jämföra med 146,8 miljoner kronor för 2025.

Fortsatt är det fokus på att nämnden lever upp till den beslutade handlingsplanen som uppgår till totalt 35,6 miljoner och som väntas få full effekt 2026. För Fellingsbro folkhögskola återstår 1,3 miljoner att realisera från redan beslutade åtgärder samt att genomföra ytterligare besparingsåtgärder om 2,1 miljoner för att på sikt ha en ekonomi i balans. Med anledning av detta beslutades om en ytterligare handlingsplan för Fellingsbro med full effekt 2027. För nämnden i övrigt har bedömts att inga nya åtgärder behöver genomföras.

Samtliga verksamheter inom nämnden har genomlysts och beslutad ram har fördelats på ett objektivt sätt efter verksamheternas uppdrag. För folkhögskolorna har resurserna även fördelats efter antal deltagarveckor och uppdrag för att fördela ramanslag på ett objektivt sätt.

Sammantaget medförde detta för nämnden en planeringsreserv om 3,0 miljoner kronor samt ytterligare 2,0 miljoner från FUM, förvaltningens utvecklingsmedel. Samtliga dessa medel är nu beslutade och kommer att betalas ut under 2026.

Inga särskilda satsningar har tilldelats nämnden för verksamhetsåret 2026.

Per sista juli visar nämnden ett överskott om +3,2 miljoner kronor, motsvarande period 2025 hade ett utfall om +2,8 miljoner kronor.

Förklaring till överskottet är fortsatt kostnadsmedvetenhet och restriktivitet men också ökad externfinansiering. Statsbidragen belastas med OH-kostnader vilket minskar belastningen på nämndens ram. Folkhögskolorna kommer också att få högre statsbidrag än vad som var budgeterat. Detta är särskilt positivt för Fellingsbro som vid årets ingång hade ett underskott.

I överskottet ingår också en återbetalning om 0,6 miljoner kronor för lägre kostnader i regionhuset för perioden januari-juli.

För helåret så lämnar nämnden en prognos +1,5 miljoner kronor i avvikelse mot budget.

## 4.2 Periodens resultat

### Intäkter

Erhållna bidrag kan vara både extern finansiering i form av projektverksamhet men också statsbidrag. Statsbidragen avser folkhögskolorna samt område välfärd och folkhälsa för arbete med hälsofrämjande samverkan.

För 2026 har nämnden återigen erhållit statsbidrag för arbetet med att stärka hälso- och sjukvårdens beredskap.

Här ser vi en relativt stor positiv avvikelse mot budget men det återspeglas också i en ökad kostnadsnivå.

Övriga intäkter är försäljning av våra tjänster, ex vis projektledarroll samt kurser och konferenser men också intäkter hos folkhögskolorna avseende inackorderingar, utbildningar och där tillhörande material.

Läs vidare under 4.3.1 Helårsprognos.

### Personalkostnader

Personalkostnader som är externfinansierade, ex vis projekt eller tjänsteförsäljning redovisas i denna kostnadspost det gör inte finansieringen som redovisas som intäkt alternativt kreditering av kostnadspost.

Semester- och uppehållslöneskultsförändringen arbetas upp under våren, då har den en negativ påverkan på utfallet. Nu, under perioden juni - augusti när uttagen sker, påverkar detta resultatet positivt, på helår jämnar detta ut sig.

Fortsatt anställningsstopp gäller och endast verksamhetskritiska ersättningsrekryteringar godkänns.

Läs vidare under 4.3.2 Helårsprognos.

### Övriga kostnader

Lämnade bidrag är högre än budget och beror på hur våra samarbetspartners upparbetar kostnader och rekvirerar beslutade medel.

Lämnade bidrag som är finansierade från ram är periodiserade för att visa rättvisande resultat.

Övriga kostnader är också högre än budget, detta trots fortsatta restriktioner och kostnadsmedvetenhet. Förklaringen här beror på den ökade volymen av externfinansiering.

Läs vidare under 4.3.3 Helårsprognos.

### Driftredovisning regional tillväxtnämnd

| Belopp i mnkr                                               | Budgetavvikelse<br>ack 2026 | Omsättning *)<br>ack 2026 | Relation<br>(%) | Budgetavvikelse<br>ack 2025 |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------|-----------------------------|
| Område utbildning och arbetsmarknad<br>(exkl folkhögskolor) |                             |                           | 0               | 1,1                         |

| Belopp i mnkr                | Budgetavvikelse<br>ack 2026 | Omsättning *)<br>ack 2026 | Relation<br>(%) | Budgetavvikelse<br>ack 2025 |
|------------------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------|-----------------------------|
| - Fellingsbro Folkhögskola   | 0,2                         | 38,7                      | 0,5             | -2,6                        |
| - Kävesta Folkhögskola       | 0,3                         | 27,4                      | 1,1             | 2,3                         |
| Område näringslivsutveckling | 0,8                         | 26,2                      | 3,1             | 0,3                         |
| Område välfärd och folkhälsa | 0,4                         | 23,3                      | 1,7             | 0,1                         |
| Område energi och klimat     | 0,0                         | 9,5                       | 0               | 0,1                         |
| Förvaltningsgemensamt        | 1,5                         | 43,6                      | 3,4             | 1,5                         |
| <b>Resultat</b>              | <b>3,2</b>                  | <b>168,7</b>              | <b>1,9</b>      | <b>2,8</b>                  |

\*) Definition av omsättning är ackumulerade intäkter och ackumulerad budgettram.

**Område utbildning och arbetsmarknad** Området upphörde 2026, personalen och verksamheten flyttades till område näringsliv samt välfärd och folkhälsa. Mobilitetstöden är flyttade till område förvaltningskansli. Området finns med i rapporten för 2026 med avseende på historiken för 2025.

**Fellingsbro folkhögskola** (+0,2 mnkr), Överskottet beror på att de arbetar på med handlingsplanen samt fått högre statsbidrag för 2026 än budgeterat. Fellingsbro lämnar en prognos på +0,6 miljoner kronor vilket beror till största del av högre statsbidrag än förväntat.

**Kävesta folkhögskola** (+0,3 mnkr), Överskottet beror på att de arbetar på med handlingsplanen samt fått högre statsbidrag för 2026 än budgeterat. Kävesta lämnar en prognos på +0,4 miljoner kronor vilket beror på högre statsbidrag än budgeterat samt effekter av handlingsplanen.

**Område näringslivsutveckling** (+0,8 mnkr), överskottet återfinns främst inom område turism samt regional kompetensförsörjning. Här är avsikten att upparbeta kostnader under hösten.

**Område välfärd och folkhälsa** (+0,4 mnkr), överskottet förklaras av ökad tjänsteförsäljning samt kurskonferensverksamhet. Området avser använda sin tilldelade budget för året.

**Område energi och klimat** (+0,0 mnkr), följer sin budget och lämnar ett resultat i balans för helåret.

**Förvaltningskansliet** (+1,5 mnkr), här finns likt föregående år nämndens planeringsreserv, 3,0 miljoner kronor 2026 (4,0 miljoner 2025) samt FUM 2,0 miljoner kronor. Samtliga dessa medel är beslutade för året. Överskottet per sista juli består till stor del av en återbetalning avseende kostnader för regionens hus om 0,6 mnkr. Resterande överskott förklaras av restriktivitet och ej ännu upparbetade kostnader.

Nytt för i år är att mobilitetstöden ryms inom detta område och per sista juli visade dessa ett överskott om +0,1 miljoner kronor. Dock visar prognosen på att mobilitetstöden bör hålla budget och gå mot ett nollresultat. Området i övrigt lämnar ett överskott i prognosen om +0,5 miljoner kronor. Överskott inom förvaltningskansliet, som har uppstått på grund av för hög kanslidebitering till de övriga nämnderna inom förvaltningen kommer att återbetalas vid årets slut.

## 4.3 Helårsprognos

### Intäkter

Prognosen för erhållna bidrag är fortsatt högre än budget men har justerats ned något sedan prognosen i april.

Inom kontogruppen erhållna bidrag redovisas statsbidrag till folkhögskolorna, välfärd och folkhälsa för arbete med hälsofrämjande åtgärder, externfinansierade projekt samt statsbidraget för arbete med kris- & beredskap.

Statsbidragen för folkhögskolorna ökar med 3,9 miljoner kronor i prognosen.

De externfinansierade medlen har ingen påverkan på resultatet då de rekvireras och erhålls efter att kostnader har upparbetats alternativt att vi blir återbetalningsskyldiga om kostnader inte har upparbetats.

Prognos för övriga intäkter är högre än budget och avser försäljning av tjänster.

Sammantaget så ökar nämndens intäkter i prognosen med 8,1 miljoner kronor.

### **Personalkostnader**

Prognosen visar på ökade personalkostnader gentemot budget men har justerats ned sedan prognosen i april med 0,9 miljoner kronor.

Fellingsbro har i sin prognos mer personal än budgeterat och inom nämndens övriga områden är andelen tidredovisning lägre än budgeterat.

Kävestas prognostiserade personalkostnader följer i stort sett budget.

Personalkostnader som är externfinansierade via tjänsteförsäljning, redovisas som personalkostnader medan finansieringen redovisas som övrig intäkt. Detta gäller även verksamhet avseende hälsofrämjande åtgärder samt arbete med att stärka vår kris- & beredskap som är finansierade av statsbidrag.

I prognosen ökar personalkostnaderna med 1,9 miljoner kronor.

### **Övriga kostnader**

För övriga kostnader så ser vi en ökning i prognosen gentemot budget vilket inte borde vara fallet med gällande inköpsstopp och restriktioner men den ökade volymen av externfinansiering främst riktade statsbidrag gör att också kostnaderna ökar.

Sammantaget så ökar kostnaderna med 4,7 miljoner i prognosen.

### **Säsongsvariationer eller cykliska effekter**

Utfallet per sista juli har en större positiv avvikelse i jämförelse med den prognos som är gjord för utfallet vid årets slut.

En förklaring är budgeten som är rakt fördelad med tolfedelar och ingen hänsyn tagen till säsongsvariationer eller kostnader som är förväntade att uppstå under andra halvåret.

Upphållslöneskulden påverkar också utfallet positivt per sista juli, då den upparbetade skulden sjunker under sommaren för att sedan arbetas upp igen under hösten.

## 4.4 Vidtagna åtgärder för att nå ekonomi i balans

### Uppföljning av beslutad handlingsplan

Uppföljning av intäktsförstärkningar och kostnadsreduceringar enligt regionfullmäktiges verksamhetsplan med budget 2024.

|  | Handlingsplan | Utfall 2024 | Utfall 2025 | Prognos 2026 | Total prognosperiod |
|--|---------------|-------------|-------------|--------------|---------------------|
|--|---------------|-------------|-------------|--------------|---------------------|

#### Antal minskade årsarbetare, enligt avtalad tjänstgöringsgrad

|                   |      |      |      |       |       |
|-------------------|------|------|------|-------|-------|
| Antal årsarbetare | 29,4 | 21,7 | 24,0 | 30,25 | 30,25 |
|-------------------|------|------|------|-------|-------|

#### Synliga effekter i ekonomin (mnkr)

|                   |             |             |             |             |             |
|-------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Intäkter          | 4,9         | 4,2         | 4,6         | 4,9         | 4,9         |
| Hylläkare         |             |             |             |             |             |
| Personalkostnader | 17,7        | 11,3        | 13,6        | 13,9        | 13,9        |
| Övriga kostnader  | 13,0        | 12,8        | 12,0        | 12,4        | 12,4        |
| <b>Summa</b>      | <b>35,6</b> | <b>28,3</b> | <b>30,2</b> | <b>31,2</b> | <b>31,2</b> |

Under 2026 har Regional tillväxtnämnd fattat beslut om ytterligare sju åtgärder på 2,1 miljoner kronor för Fellingsbro folkhögskola med full effekt först under 2027 till de redan beslutade åtgärderna på 33,5 miljoner kronor. Handlingsplanens totala effekt är då 35,6 miljoner kronor fram till och med 2027.

Handlingsplanens prognostiserade utfall för helåret 2026 visar på 4,4 miljoner kronor lägre än planerat vilket delvis härleds till de åtgärder som inte får full effekt under 2026. Trots att handlingsplanen i nuläget inte når upp i full effekt för året visar nämndens totala ekonomi en ekonomi i balans. Detta beror till stor del på högre statsbidrag till folkhögskolorna för 2026 än budgeterat.

Se även handling "Uppföljning av handlingsplan januari-juli 2026 Regional tillväxtnämnd 2026-08-31" för en fördjupad uppföljning av handlingsplanen.

Uppdaterad bedömning görs i periodbokslutet per sista oktober 2026.

## 4.5 Investeringar

### Uppföljning investeringar

| Investeringar brutto, mnkr | Utfall ack 2026 | Prognos 2026 | Budget 2026 | Utfall 2025 |
|----------------------------|-----------------|--------------|-------------|-------------|
| Övrig utrustning           | 0.1             | 0.7          | 0.7         | 0.6         |
| <b>Summa</b>               | <b>0.1</b>      | <b>0.7</b>   | <b>0.7</b>  | <b>0.6</b>  |

## 4.6 Beredskaps- och överlager

Nämnden har inga beredskaps- eller överlager.

## 4.7 Produktions- och nyckeltal

# 5 Personalekonomi

## 5.1 Personalkostnader

### Personalkostnader

| Lönekostnad                | Utfall ack | Utfall ack fg år | Prognos | Utfall fg år | Ökning stakt (%) ack | Ökning stakt (%) ack fg år | Öknings takt (%) Prognos | Öknings takt (%) fg år |
|----------------------------|------------|------------------|---------|--------------|----------------------|----------------------------|--------------------------|------------------------|
| Lönekostnad (40-41) (mnkr) | -59.8      | -55.8            | -106.3  | -101.5       | 7.1                  | 2.0                        | 4.7                      | 4.5                    |

## 5.2 Kostnadsanalys

### Kostnadsanalys

| Kategori                              | Utfall ack mnkr | Utfall ack fg år, mnkr | Förändring, mnkr | Förändring % |
|---------------------------------------|-----------------|------------------------|------------------|--------------|
| Månadslöner                           | -53.1           | -49.6                  | -3.5             | 7.1          |
| Timanställda                          | -0.3            | -0.6                   | 0.3              | -47.0        |
| Obekvämt arbetstid                    | -0.1            | -0.1                   | 0.0              | 19.6         |
| Övertid/mertid                        | -0.3            | -0.1                   | -0.2             | 156.0        |
| Semesterkostnad inkl. skuldförändring | -5.6            | -5.3                   | -0.3             | 6.3          |
| Sjuklön                               | -0.6            | -0.7                   | 0.1              | -18.1        |
| Övrigt konto 40xx-41xx                | 0.2             | 0.5                    | -0.3             | -66.1        |
| <b>Totalt kontoklass 40-41</b>        | <b>-59.8</b>    | <b>-55.8</b>           | <b>-4.0</b>      | <b>7.1</b>   |

## 5.3 Årsarbetare tillsvidareanställda avtalad sysselsättningsgrad

| Yrkesgrupp/ antal | Antal årsarbetare per 31 juli 2026 |     |        | Antal årsarbetare per 31 juli 2025 |     |        | Förändring |     |        |
|-------------------|------------------------------------|-----|--------|------------------------------------|-----|--------|------------|-----|--------|
|                   | Kvinnor                            | Män | Totalt | Kvinnor                            | Män | Totalt | Kvinnor    | Män | Totalt |
| Administratör     | 5,0                                | 2,0 | 7,0    | 5,0                                | 1,0 | 6,0    | 0,0        | 1,0 | 1,0    |



| Yrkesgrupp/<br>antal              | Antal årsarbetare<br>per 31 juli 2026 |             |              | Antal årsarbetare<br>per 31 juli 2025 |             |              | Förändring |             |            |
|-----------------------------------|---------------------------------------|-------------|--------------|---------------------------------------|-------------|--------------|------------|-------------|------------|
|                                   |                                       |             |              |                                       |             |              |            |             |            |
| Chef                              | 12,0                                  | 6,0         | 18,0         | 9,0                                   | 7,0         | 16,0         | 3,0        | -1,0        | 2,0        |
| Elevassistent                     | 8,1                                   | 5,6         | 13,7         | 9,8                                   | 6,0         | 15,8         | -1,7       | -0,4        | -2,1       |
| Handläggare                       | 51,0                                  | 25,3        | 76,3         | 47,0                                  | 24,3        | 71,3         | 4,0        | 1,0         | 5,0        |
| Ingenjör/tekniker/<br>hantverkare | 0,0                                   | 2,0         | 2,0          |                                       | 1,0         | 1,0          | 0,0        | 1,0         | 1,0        |
| Kock/ kallskänka/<br>köksbiträde  | 6,0                                   | 1,0         | 7,0          | 7,0                                   | 1,0         | 8,0          | -1,0       | 0,0         | -1,0       |
| Kurator/ famråd/<br>kurativt arb  | 2,0                                   | 0,0         | 2,0          | 2,0                                   | 0,0         | 2,0          | 0,0        | 0,0         | 0,0        |
| Lokalvårdare                      | 5,0                                   |             | 5,0          | 5,0                                   |             | 5,0          | 0,0        | 0,0         | 0,0        |
| Lärare o annan<br>pedagog         | 48,6                                  | 19,2        | 67,8         | 48,8                                  | 23,7        | 72,5         | -0,2       | -4,6        | -4,8       |
| Vaktmästare o<br>förrädsarbetare  | 0,0                                   | 2,0         | 2,0          | 0,0                                   | 2,0         | 2,0          | 0,0        | 0,0         | 0,0        |
|                                   |                                       |             |              |                                       |             |              |            |             |            |
|                                   |                                       |             |              |                                       |             |              |            |             |            |
|                                   |                                       |             |              |                                       |             |              |            |             |            |
|                                   |                                       |             |              |                                       |             |              |            |             |            |
|                                   |                                       |             |              |                                       |             |              |            |             |            |
|                                   |                                       |             |              |                                       |             |              |            |             |            |
|                                   |                                       |             |              |                                       |             |              |            |             |            |
|                                   |                                       |             |              |                                       |             |              |            |             |            |
|                                   |                                       |             |              |                                       |             |              |            |             |            |
|                                   |                                       |             |              |                                       |             |              |            |             |            |
|                                   |                                       |             |              |                                       |             |              |            |             |            |
|                                   |                                       |             |              |                                       |             |              |            |             |            |
|                                   |                                       |             |              |                                       |             |              |            |             |            |
|                                   |                                       |             |              |                                       |             |              |            |             |            |
|                                   |                                       |             |              |                                       |             |              |            |             |            |
|                                   |                                       |             |              |                                       |             |              |            |             |            |
| <b>Summa</b>                      | <b>137,7</b>                          | <b>63,1</b> | <b>200,8</b> | <b>133,6</b>                          | <b>66,0</b> | <b>199,6</b> | <b>4,1</b> | <b>-3,0</b> | <b>1,1</b> |

Definition: Med årsarbetare avtalad sysselsättningsgrad avses avtalad sysselsättningsgrad (utifrån anställningsavtal). En person som är anställd på 100% är 1 årsarbetare medan en person som är anställd på 75% är 0,75 årsarbetare.

Mindre förändringar inom förvaltningen som helhet sett till antalet anställda

## 5.4 Årsarbetare exklusive tjänstlediga

| Yrkesgrupp/ antal | Anställning per 30 juni<br>2026 | Anställning per 30 juni<br>2025 | Förändring |
|-------------------|---------------------------------|---------------------------------|------------|
|-------------------|---------------------------------|---------------------------------|------------|

|                                    | Tills-<br>vidare | Viss-<br>tid | Totalt       | Tills-<br>vidare | Viss-<br>tid | Totalt       | Tills-<br>vidare | Viss-<br>tid | Totalt      |
|------------------------------------|------------------|--------------|--------------|------------------|--------------|--------------|------------------|--------------|-------------|
| Administratör                      | 7,0              | 0,0          | 7,0          | 6,0              | 0,0          | 6,0          | 1,0              | 0,0          | 1,0         |
| Chef                               | 18,0             | 0,0          | 18,0         | 15,9             | 0,0          | 15,9         | 2,0              | 0,0          | 2,0         |
| Elevassistent                      | 11,3             | 0,0          | 11,3         | 13,9             | 0,0          | 13,9         | -2,6             | 0,0          | -2,6        |
| Handläggare                        | 72,0             | 2,0          | 74,0         | 66,3             | 2,2          | 68,5         | 5,7              | -0,2         | 5,5         |
| Ingenjör/tekniker/han-<br>tverkare | 2,0              | 0,0          | 2,0          | 1,0              | 0,0          | 1,0          | 1,0              | 0,0          | 1,0         |
| Kock/ kallskänka/<br>köksbiträde   | 7,0              | 1,0          | 8,0          | 8,0              | 1,0          | 9,0          | -1,0             | 0,0          | -1,0        |
| Kurator/ famråd/<br>kurativt arb   | 1,8              | 0,0          | 1,8          | 1,9              | 0,0          | 1,9          | -0,1             | 0,0          | -0,1        |
| Lokalvårdare                       | 4,0              | 0,0          | 4,0          | 4,8              | 0,0          | 4,8          | -0,8             | 0,0          | -0,8        |
| Lärare o annan<br>pedagog          | 62,2             | 0,0          | 62,2         | 67,3             | 0,0          | 67,3         | -5,1             | 0,0          | -5,1        |
| Vaktmästare o<br>förrädsarbetare   | 2,0              | 0,0          | 2,0          | 2,0              | 0,0          | 2,0          | 0,0              | 0,0          | 0,0         |
|                                    |                  |              |              |                  |              |              |                  |              |             |
|                                    |                  |              |              |                  |              |              |                  |              |             |
|                                    |                  |              |              |                  |              |              |                  |              |             |
|                                    |                  |              |              |                  |              |              |                  |              |             |
|                                    |                  |              |              |                  |              |              |                  |              |             |
|                                    |                  |              |              |                  |              |              |                  |              |             |
|                                    |                  |              |              |                  |              |              |                  |              |             |
|                                    |                  |              |              |                  |              |              |                  |              |             |
|                                    |                  |              |              |                  |              |              |                  |              |             |
|                                    |                  |              |              |                  |              |              |                  |              |             |
|                                    |                  |              |              |                  |              |              |                  |              |             |
|                                    |                  |              |              |                  |              |              |                  |              |             |
|                                    |                  |              |              |                  |              |              |                  |              |             |
|                                    |                  |              |              |                  |              |              |                  |              |             |
|                                    |                  |              |              |                  |              |              |                  |              |             |
|                                    |                  |              |              |                  |              |              |                  |              |             |
| <b>Summa</b>                       | <b>187,3</b>     | <b>3,0</b>   | <b>190,3</b> | <b>187,1</b>     | <b>3,2</b>   | <b>190,3</b> | <b>0,1</b>       | <b>-0,2</b>  | <b>-0,1</b> |

*Definition: Årsarbetare exkl tjänstlediga utgår från sysselsättningsgrad (utifrån anställningsavtal) men exkluderar även tjänstledighet. En person som är anställd på 100% men som är tjänstledig 100% räknas som 0 årsarbetare. Är personen anställd på 100% och tjänstledig 50% räknas personen som 0,5 årsarbetare. Med tjänstledighet avses: Tjänstlediga för studier, Tjänstlediga utan lön, Föräldralediga, Offentliga uppdrag och Särskild angelägenhet.*

## 5.5 Sjukfrånvaro

| Kategori | Utfall jan - jun 2026 |     |        | Utfall jan - jun 2025 |     |        | Förändring |     |        |
|----------|-----------------------|-----|--------|-----------------------|-----|--------|------------|-----|--------|
|          | Kvinnor               | Män | Totalt | Kvinnor               | Män | Totalt | Kvinnor    | Män | Totalt |

| Kategori                         | Utfall jan - jun 2026 |     |     | Utfall jan - jun 2025 |     |     | Förändring |      |      |
|----------------------------------|-----------------------|-----|-----|-----------------------|-----|-----|------------|------|------|
| Sjukfrånvaro, korttidsfrånvaro % | 1,5                   | 1,4 | 1,5 | 1,7                   | 1,6 | 1,7 | -0,2       | -0,2 | -0,2 |
| Sjukfrånvaro, långtidsfrånvaro % | 2,7                   | 1,4 | 2,3 | 3,2                   | 1,6 | 2,6 | -0,5       | -0,2 | -0,3 |
| Sjukfrånvaro totalt %            | 4,2                   | 2,8 | 3,7 | 4,9                   | 3,2 | 4,3 | -0,7       | -0,4 | -0,6 |

Sjunkande sjukfrånvaro där fokus har legat på ett kontinuerligt arbete tillsammans med förebyggande insatser vilket har givit resultat

## 6 Intern styrning och kontroll

### 6.1 Internkontrollplan

HR

**Regionövergripande: Risk att systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) inte är välfungerande i vardagen.**

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Regionövergripande åtgärd: - Varje chef ska fullgöra sina fördelade arbetsmiljöuppgifter och bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete genom att undersöka och riskbedöma alla arbetsmiljöförhållanden, sätta in åtgärder och följa upp att åtgärderna har haft effekt.</b></p> <p><i>Kommentar</i></p> <p>Kontroll av efterlevnad av SAM-processen sker i samverkan med fackliga parter. Förvaltningen överlag uppfyller de krav som finns. Förvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete genomförs idag enligt samma arbetssätt som gäller för övriga i Region Örebro län. Respektive chef, med stöd av HR, är ansvarig för arbetet. Riskbedömningar lokalt görs löpande vid förändringar som riskerar att påverka arbetsmiljön.</p> <p><b>Bedömning:</b> Åtgärden pågår.</p> |
| <p><b>Regionövergripande åtgärd: - Varje chef ska årligen följa upp sitt arbetsmiljöarbete enligt rutin och förbättra där det är nödvändigt.</b></p> <p><i>Kommentar</i></p> <p>Förvaltningen regional utveckling arbetar utifrån de riktlinjer och verktyg som tas fram för RÖL och uppföljning görs på årsbasis.</p> <p><b>Bedömning:</b> Åtgärden pågår.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p><b>Regionövergripande åtgärd: - Fördelade chef ska minst årligen stämma av hur arbetsmiljöarbetet fungerar och säkerställa att det finns förutsättningar för arbetsmiljöarbetet för den som tagit emot arbetsmiljöuppgifter.</b></p> <p><i>Kommentar</i></p> <p><b>Bedömning:</b> Åtgärden pågår.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

## Ekonomi

**Risken att den ekonomiska handlingsplanen inte genomförs eller ger avsedda effekter.**

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Förvaltningsövergripande åtgärd:</b> Ekonomerna inom RU ansvarar för att granska åtgärderna i respektive handlingsplan. Är uppföljningen av åtgärdernas ekonomiska effekter beräknade på ett tillfredsställande sätt?</p> <p><b>Kommentar</b></p> <p>Inga brister upptäcktes i granskningen. En kompletterande handlingsplan för Fellingsbro folkhögskola med ytterligare besparingsåtgärder har upprättats beslutats om under våren.</p> <p><b>Bedömning:</b> Åtgärden är avslutad.</p> |

**Risken att anteckning på faktura avseende resor och kurs- och konferenser samt representation inte är korrekt utifrån "Leverantörsfakturer – rutin för behandling".**

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Genomföra stickprovskontroller på avsedda konton. Åtgärden genomförs av Regionservice, SSC ekonomi och redovisas av berörd nämnd.</b></p> <p><b>Kommentar</b></p> <p>Shared Service Center ekonomiavdelning har genomfört denna stickprovskontroll för samtliga nämnder/förvaltningar. Resultatet rapporteras på nämndnivå. SSC bidrar med att vara noggranna med att deltagare och syfte alltid noteras gällande dessa kostnader.</p> <p><b>Bedömning:</b> Åtgärden pågår.</p> |

**Risken att inköp inte sker via marknadsplats, även om funktionaliteten finns, och att inköp sker utanför avtal.**

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Arbeta med informationsinsatser och kulturförändring av inköpsmönster för att säkerställa att inköp sker via marknadsplatsen.</b></p> <p><b>Kommentar</b></p> <p>I vårt initiativ med samordnad inköpsorganisation har vi under våren arbetat med att förbättra informationen för beställarna på intranätet. Planen är att få in informationen till den nya serviceportalen som lanseras i maj. När det är klart kan vi börja med digitala informationsträffar för beställare. Nytt system för leverantörsreskontra är infört under maj där det ska finnas bättre möjligheter att följa upp vad vi köper utanför marknadsplats på ett effektivare sätt. Arbete för att minska risken fortgår under hösten.</p> <p><b>Bedömning:</b> Åtgärden pågår.</p> |

**Risken att det finns områden inom nämndens verksamheter där välfärdsbrottlighet kan förekomma.**

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Gör en risk och väsentlighetsanalys för att grundligt genomlysna var inom nämndens verksamheter där välfärdsbrottlighet kan förekomma. Baserat på analysens resultat ta fram konkreta åtgärder för att minimera eventuella risker.</b></p> <p><b>Kommentar</b></p> <p>Många delar i verksamheten har analyserat sina verksamheter, och rutiner för kontroller har uppdaterats. Åtgärden löper över flera år. Under året kommer vi fortsatt fokusera på en etablerad samordningsstruktur inom organisationen, samt besluta om utbildningspaket beroende på tjänst.</p> <p><b>Bedömning:</b> Åtgärden pågår.</p> |

**Risken att fakturor inte blir betalda i tid på grund av införandet av leverantörsreskontraportalen, LRP.**

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>En välorganiserad projektorganisation. Lång testperiod. Stödfunktion vid införande.</b></p> <p><i>Kommentar</i></p> <p>Uppföljning presenteras i början av augusti när delårsbokslutet är klart.</p> <p><b>Bedömning:</b> Åtgärden är ej genomförd.</p> |

## Informationssäkerhet

**Risken att verksamheten inte efterlever NIS-direktivet och cybersäkerhetslagen (2025:1506) samt tillämplig dataskyddslagstiftning (GDPR och patientdatalagen).**

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Säkerställ att det finns ett väl fungerande och systematiskt informationssäkerhetsarbete utifrån identifierade risker med utsedda resurser. All personal ska dessutom ha god kunskap om relevanta regelverk för informationssäkerhet och kunna riskbedöma samt informationsklassa information i sitt arbete.</b></p> <p><i>Kommentar</i></p> <p>Vi bedriver ett systematiskt informationssäkerhetsarbete enligt årshjulet från Avd. för juridik och informationssäkerhet. Alla våra objektägare och objektledare har gått utbildning i KLASSA och är införstådda i ansvaret som informationsägare.</p> <p>Vi har infört säkerhetsetiketter och säkra meddelanden. Vi har genomfört ett antal informationsklassningar/DPIA och riskanalyser för projekt/uppdrag som startats. Det pågår ett kontinuerligt arbete med det systematiska informationssäkerhetsarbetet så det är inget arbete som kan bli klart det ska mer ses som en process.</p> <p><b>Bedömning:</b> Åtgärden pågår.</p> |
| <p><b>Säkerställ att informationsklassning av IT-stöd som saknar informationsägare genomförs i enlighet med riktlinjen för informationsklassning.</b></p> <p><i>Kommentar</i></p> <p>Vi har i dagsläget inga kända IT stöd som saknar informationsägare då vi har delat upp Regional utveckling i fyra objekt med dedikerade objektägare/informationsägare.</p> <p><b>Bedömning:</b> Åtgärden är avslutad.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p><b>Informationsägare/objektägare ska säkerställa att identifierade informationssäkerhetsbrister åtgärdas.</b></p> <p><i>Kommentar</i></p> <p>Vi har identifierat brister inom bl.a. Serviceresor och jobbar aktivt med åtgärder, drivet av objektägaren.</p> <p><b>Bedömning:</b> Åtgärden pågår.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## Ekonomi, välfärdsbrottslighet

**Risken att det sker utbetalning till leverantörer som begår välfärdsbrott.**

| Åtgärd                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Utveckling av leverantörskontroller.</b></p> <p><i>Kommentar</i></p> |

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Shared Service Center ekonomiavdelning genomför kontroller vid utbetalningar av leverantörsfakturor med hjälp av tjänst från extern leverantör. Område inköp och upphandling ska genomföra en pilot för vilken typ av tjänst de har behov av för att följa upp upphandlade leverantörer. Arbete för att minska risken fortgår under hösten. |
| <b>Bedömning:</b> Åtgärden pågår.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

**Risken att fakturan inte överensstämmer med avtalade villkor eller beställning.**

| Åtgärd                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Varje nämnd beskriver vilka typer av avtal som den ska kontrollera.</b>                                                                                                                       |
| <b>Kommentar</b><br>De flesta enheter har under året gått igenom sina rutiner över hur hanteringen avtalen ska hanteras. Man har uppdaterat sina rutiner för en tydlig efterlevnad och kontroll. |
| <b>Bedömning:</b> Åtgärden pågår.                                                                                                                                                                |